

ORDENANZA FISCAL Nº 18 REGULADORA DA TAXA POR PRESTACIÓN DE SERVIZOS DO CATÁLOGO DE SERVIZOS DOMICILIARIOS.

ARTIGO 1. FUNDAMENTO E NATUREZA.

En uso das facultades concedidas polos artigos 133.2 e 142 da Constitución e polo art. 106 da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o Concello da Coruña, de conformidade co establecido nos artigos 15 a 19 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, establece a Taxa por prestación do catálogo de servizos domiciliarios, a que se refire o artigo 20.4 do propio real decreto legislativo, que se rexerá pola presente ordenanza fiscal, cuxas normas se acomodan ao establecido no art. 57 do real decreto legislativo.

ARTIGO 2. FEITO IMPOÑIBLE E OBRIGA DE CONTRIBUÍR.

Constitúe o feito impoñible desta taxa a prestación dos servizos seguintes:

- A. Axuda a domicilio nas súas tres modalidades: básico ou de libre concorrencia, dependencia e por urxencia sobrevinda.
- B. Axudas técnicas.
- C. Teleasistencia.
- D. Comida a domicilio.

ARTIGO 3. SUXEITO PASIVO.

Son suxeitos pasivos, en concepto de contribuíntes, as persoas físicas que soliciten ou resulten directamente beneficiadas pola prestación de un ou varios servizos, xa sexa con carácter estable ou de forma temporal.

ARTIGO 4. BENEFICIOS FISCAIS.

Non serán aplicables outros beneficios fiscais máis cóos expresamente previstos en normas con rango de lei e os derivados de tratados internacionais.

ARTIGO 5. TARIFAS.

1 SERVIZO DE AXUDA A DOMICILIO (en calquera das tres modalidades sinaladas no art. 2.A))por hora ou fracción)	13,08
2 SERVIZOS COMPLEMENTARIOS DO SERVIZO DE AXUDA A DOMICILIO DE DEPENDENCIA (segundo o establecido no apartado 9.5 da Ordenanza Reguladora do Servizo de axuda a Domicilio: guindastre, cama articulada, podoloxía, etc.)	
2.1 Limpeza extraordinaria (por hora ou fracción)	9,27
2.2 Podoloxía (por hora ou fracción)	16,48
2.3 Axudas técnicas (aluguer mensual)	
2.3.1 Cama articulada	46,35
2.3.2 Asento de ducha	5,15
2.3.4 Guindastre	61,80
2.4 Barbería (por hora ou fracción)	
2.4.1 Lavar e peitear	10,30
2.4.2 Corte de pelo	8,24
2.4.3 Lavar, cortar e peitear	16,48
2.5 Outros profesionais (fisioterapeuta, terapeuta ocupacional, etc), (por hora ou fracción)	
2.5.1 Titulados universitarios de grao medio	25,75

2.5.2 Titulados universitarios de grao 30,90 superior

3 SERVIZO DE COMIDA A DOMICILIO 7,19 (menú por día)

4 SERVIZO DE TELEASISTENCIA 5,15 (servizo mensual)

5 A efectos de determinar o importe a pagar polos usuarios, establécense as seguintes porcentaxes en función da relación dos ingresos co IPREM (excepto para o apartado 4 no que a tarifa será de aplicación íntegra en todos os casos):

5.1 Sobre as tarifas do apartado 1 os usuarios deberán abonar as seguintes porcentaxes:

Ingresos en relación ao IPREM COPAGO

Ata o 100%.....

.....Exento

Superior ao 100% ata o 150%.....10%

Superior ao 150% ata o 200%.....13%

Superior ao 200% ata o 250%.....16%

Superior ao 250% ata o 300%.....20%

Superior ao 300% ata o 350%.....25%

Superior ao 350% ata o 400%.....35%

Superior ao 400% ata o 450%.....45%

Superior ao 450% ata o 500%.....60%

Superior ao 500%.....65%

5.2 Sobre as tarifas do apartado 2 e 3 os usuarios deberán abonar as seguintes porcentaxes:

Ingresos en relación ao IPREM COPAGO

Ata o

100%.....

.....Exento

Superior ao 100% ata o 150%.....10%

Superior ao 150% ata o 200%.....20%

Superior ao 200% ata o 250%.....30%

Superior ao 250% ata o 300%.....40%

Superior ao 300% ata o 350%.....50%

Superior ao 350% ata o 400%.....60%

Superior ao 400% ata o 450%.....70%

Superior ao 450% ata o 500%.....80%

Superior ao 500%.....90%

Normas para a aplicación das tarifas:

1. A aplicación das tarifas efectuarase tendo en conta:
 - a) A capacidade económica da persoa beneficiaria.
 - b) Os servizos domiciliarios recibidos en función das diferentes unidades de magnitude:
 - Horas de atención
 - Dispositivos de teleasistencia
 - Comidas mensuais
 - Número e tipificación das axudas técnicas.
2. A capacidade económica das persoas usuarias será a determinada para cada unha delas pola Consellería competente da Xunta de Galicia a efectos da aplicación da Lei 39/2006, de 14 de decembro, de promoción da Autonomía Persoal e Atención ás persoas en situación de dependencia e a efectos da aplicación da Orde da Xunta de Galicia de 22 de xaneiro de 2009 pola que se regula o servizo de axuda no fogar. No caso de non dispor o Concello desta información, realizarase o cálculo de devandita capacidade con arranxo ao establecido no art. 17 da última norma citada. Para a xustificación de devandita capacidade económica os usuarios deberán presentar a documentación esixida pola Ordenanza Municipal de Servizos de Axuda a domicilio, xunto coa solicitude do servizo, así como anualmente para a súa renovación, e cantas outras veces sexa requirida polo Servizo Municipal de Servizos Sociais.
3. A Xunta de Goberno Local poderá autorizar a redución, previo informe justificativo de Servizos Sociais, ata o cento por cento o importe da cota a ingresar por cada persoa beneficiaria, para aquelas situacións que contempla o punto 3 do artigo 18 da Orde de 22 de xaneiro de 2009 pola que se regula o servizo de axuda no fogar.
4. No caso de que o servizo interrúmpase por causa imputable ao usuario, este deberá abonar o 20% da tarifa que lle corresponda, excepto no Servizo de Teleasistencia no que a tarifa será de aplicación íntegra.

ARTIGO 6. XERACIÓN DA TAXA E PERÍODO IMPOSITIVO.

1. Xérase a taxa e nace a obriga de contribuír dende o mesmo día da prestación efectiva do servizo.
2. O período impositivo coincidirá co mes natural e a cota terá carácter non reducible calculándose en función do número de días de prestación efectiva do servizo do mes en que se produce.

ARTIGO 7. NORMAS DE XESTIÓN.

1. A xestión da taxa correspóndelle á os Servizos Sociais Municipais segundo o disposto na Ordenanza reguladora do Servizo.
2. A alta efectiva no servizo supón a orde irrevogable de domiciliación bancaria dos sucesivos recibos mensuais que se xeren, ata a baixa no servizo e será asinada polo solicitante simultaneamente coa súa solicitude de prestación.
3. A devolución de dúas cotas mensuais consecutivas ou tres alternas no prazo máximo de doce meses consecutivos, determinará a interrupción e posible suspensión do servizo.
4. Como consecuencia da alta, o suxeito pasivo darase por notificado das sucesivas liquidacións que se efectúen coas bases acordadas.
5. Mensualmente, o órgano xestor aprobará as liquidacións e remitiralle á Tesourería os documentos e soportes necesarios para o cargo na conta en que estean domiciliados os cobros e ingreso das cotas en fondos municipais.

6. A actualización da taxa realizarase en xaneiro. A estes efectos, os usuarios do servizo presentarán anualmente, antes do 1 de decembro, a documentación necesaria relativa ás súas condicións económicas e/ou familiares, sen prexuízo da facultade desta Administración para comprobar e fiscalizar os ingresos declarados polos usuarios.
7. Se se acredita debidamente unha grave situación de perda económica sobrevinda, poderase actualizar a taxa en calquera momento do ano.

DISPOSICIÓN FINAL.

A presente ordenanza fiscal, que consta de sete artigos, foi aprobada polo Pleno na sesión realizada o 28 de decembro de 2023, comezará a rexer o día 1 de xaneiro do 2024 e será de aplicación mentres non se acorde a súa modificación ou derrogación.