SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DE DATA VINTE E CINCO DE XANEIRO DE DOUS MIL DEZANOVE

No salón vermello da Casa do Concello desta cidade, a **vinte e cinco de xaneiro de dous mil dezanove**. Baixo a Presidencia do **excelentísimo señor alcalde don Xulio Xosé Ferreiro Baamonde** e coa asistencia das e dos **tenentes de alcalde don Xiao Varela Gómez e dona Silvia Cameán, así como das señoras e señores concelleiros dona María Rocío Fraga Sáenz, don José Manuel Sande García, dona María Eugenia Vieito Blanco e don Daniel Díaz Grandío,** reuniuse, previa convocatoria regulamentariamente circulada, a Xunta de Goberno Local, co obxecto de realizar sesión ordinaria en primeira convocatoria.

Asisten, así mesmo, don Miguel Iglesias Martínez, oficial maior, desempeñando a función do Órgano de Apoio á concelleira secretaria e á Xunta de Goberno Local, así como don Ángel David Murado Codesal, interventor xeral, don Juan Carlos Martínez Muñiz, director da Área de Apoio á Alcaldía e dona Marta García Pérez, directora da Asesoría Xurídica; en funcións de colaboración e asistencia.

Dá fe do acto a **concelleira-secretaria da Xunta de Goberno Local, dona María Eugenia Vieito Blanco.**

SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE FECHA VEINTICINCO DE ENERO DE DOS MIL DIECINUEVE

En el salón rojo de las Casas Consistoriales de esta ciudad, a ***veinticinco de enero de dos mil diecinueve****. Bajo la Presidencia del* ***excelentísimo señor alcalde don Xulio Xosé Ferreiro Baamonde*** *y con la asistencia de las y los* ***tenientes de alcalde don Xiao Varela Gómez y doña Silvia Cameán Calvete, así como de las señoras y señores concejales doña María Rocío Fraga Sáenz, don José Manuel Sande García, doña María Eugenia Vieito Blanco y don Daniel Díaz Grandío,*** *se reunió, previa convocatoria reglamentariamente circulada, la Junta de Gobierno Local, al objeto de celebrar sesión ordinaria en primera convocatoria.*

Asisten, asimismo, don Miguel Iglesias Martínez, oficial mayor, desempeñando la función del Órgano de Apoyo a la concejala secretaria y a la Junta de Gobierno Local, así como don Ángel David Murado Codesal, interventor general, don Juan Carlos Martínez Muñiz, director del Área de Apoyo a la Alcaldía y doña Marta García Pérez, directora de la Asesoría Jurídica, en funciones de colaboración y asistencia.

Da fe del acto la ***concejala-secretaria de la Junta de Gobierno Local, doña María Eugenia Vieito Blanco.***

Asisten tamén as concelleiras da oposición dona Rosa María Gallego Neira (PP) e dona Eudoxia Neira Fernández (PSOE), que se incorpora á sesión ás once horas e trinta e seis minutos, durante a deliberación do asunto 3.

Asisten también las concejalas de la oposición doña Rosa María Gallego Neira (PP) y doña Eudoxia Neira Fernández (PSOE), que se incorpora a la sesión a las once horas y treinta y seis minutos, durante la deliberación del asunto 3.

Desculpan a súa ausencia a tenente de alcalde dona María García Gómez, o tenente de alcalde don Alberto Lema Suárez e a señora concelleira dona Claudia Delso Carreira.

Disculpan su ausencia la teniente de alcalde doña María García Gómez, el teniente de alcalde don Alberto Lema Suárez y la señora concejala doña Claudia Delso Carreira.

Ás once horas e trinta e dous minutos a Presidencia declara iniciada a sesión e pasa a tratar os seguintes asuntos incluídos na orde do día.

Siendo las once horas y treinta y dos minutos la Presidencia declara abierta la sesión y pasa a tratar los siguientes asuntos incluidos en el orden del día.

10.- Aprobación de actas

10.- Aprobación de actas

Remitida a todos e cada un dos membros corporativos unha copia dos borradores das actas das sesións que de seguido se detallan, estas danse por lidas e procédese á súa aprobación:

- Ordinaria, do 14 de decembro de 2018.
- Extraordinaria, do 21 de decembro de 2018.
- Ordinaria, do 28 de decembro de 2018.
- Extraordinaria, do 4 de xaneiro de 2019.
- Ordinaria, do 11 de xaneiro de 2019.

Remitida a todos y cada uno de los miembros corporativos una copia de los borradores de las actas de las sesiones que a continuación se detallan, estas se dan por leídas y se procede a su aprobación:

- *Ordinaria, de 14 de diciembre de 2018.*
- *Extraordinaria, de 21 de diciembre de 2018.*
- *Ordinaria, de 28 de diciembre de 2018.*
- *Extraordinaria, de 4 de enero de 2019.*
- *Ordinaria, de 11 de enero de 2019.*

CORRESPONDENCIA E ASUNTOS DE TRÁMITE

Neste punto non se efectúa ningunha comunicación ou informe.

ALCALDÍA

11.- Modificación de acordos sobre o nomeamento de representantes en órganos de goberno de entidades nas que participa o Concello da Coruña.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo,** de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro.- Modificar o acordo da Xunta de Goberno Local de 10 de marzo de 2017, sobre nomeamento de representantes municipais no Consorcio de Turismo e Congresos da Coruña, nos seguintes termos:

D. Fito Ferreiro Seoane, titular en substitución de D. José Manuel García Pérez.

Segundo.- Modificar o acordo da Xunta de Goberno Local de 22 de setembro de 2017, sobre nomeamento de representantes municipais na Empresa Municipal de

CORRESPONDENCIA Y ASUNTOS DE TRÁMITE

En este punto no se efectúa ninguna comunicación o informe.

ALCALDÍA

11.- Modificación de acuerdos sobre el nombramiento de representantes en órganos de gobierno de entidades en las que participa el Ayuntamiento de A Coruña.

*Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo,** de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

Primero.- Modificar el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 10 de marzo de 2017, sobre nombramiento de representantes municipales en el Consorcio de Turismo y Congresos de A Coruña, en los siguientes términos:

D. Fito Ferreiro Seoane, titular en sustitución de D. José Manuel García Pérez.

Segundo.- Modificar el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 22 de septiembre de 2017, sobre nombramiento de representantes municipales en la Empresa

Vivenda e Servizos, S.A. (EMVSA), nos seguintes termos:

Municipal de Vivienda y Servicios, S.A. (EMVSA), en los siguientes términos:

Dª José Manuel Dapena Varela, titular en substitución de Dª María Pilar Neira Martínez.

Dª José Manuel Dapena Varela, titular en sustitución de Dª María Pilar Neira Martínez.

Terceiro.- Modificar o acordo da Xunta de Goberno Local de 24 de xullo de 2015, sobre nomeamento de representantes municipais no padroado da Fundación EMALCSA nos seguintes termos:

Tercero.- Modificar el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 24 de julio de 2015, sobre nombramiento de representantes municipales en el patronato de la Fundación EMALCSA en los siguientes términos:

Dª Rosa Gallego Neira, titular en substitución de D. Francisco Mourelo Barreiro.

Dª Rosa Gallego Neira, titular en sustitución de D. Francisco Mourelo Barreiro.

Cuarto.- Modificar o acordo da Xunta de Goberno Local de data 22 de setembro de 2017, sobre nomeamento de representantes municipais na Fundación Luis Seoane, nos seguintes termos:

Cuarto.- Modificar el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 22 de septiembre de 2017, sobre nombramiento de representantes municipales en la Fundación Luis Seoane, en los siguientes términos:

Dª Eudoxia María Neira Fernández, titular en substitución de Dª María Pilar Neira Martínez

Dª Eudoxia María Neira Fernández, titular en sustitución de Dª María Pilar Neira Martínez

Quinto.- Agradecer a D. José Manuel García Pérez, a D. Francisco Mourelo Barreiro e a Dª María Pilar Neira Martínez os servizos prestados representando ao concello nas entidades citadas.

Quinto.- Agradecer a D. José Manuel García Pérez, a D. Francisco Mourelo Barreiro y a Dª María Pilar Neira Martínez los servicios prestados representando al ayuntamiento en las entidades citadas.

Sexto.- A substitución e/ou delegación de voto rexerase polas normas propias da entidade ou pola normativa que sexa aplicación con carácter supletorio.

Sexto.- La sustitución y/o delegación de voto se regirá por las normas propias de la entidad o por la normativa que sea aplicación con carácter supletorio.

Sétimo.- Notificar ás persoas interesadas, a EMVSA e á Fundación

Séptimo.- Notificar a las personas interesadas, a EMVSA y a la

Luis Seoane.

Fundación Luis Seoane.

12.- Toma de coñecemento do documento “Guía básica para entender unha estratexia DUSI”.

12.- Toma de conocimiento del documento “Guía básica para entender una estrategia DUSI”.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo,** de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

*Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo,** de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

Toma de coñecemento formal do documento “Guía Básica para entender unha estratexia DUSI” para as actuacións cofinanciadas polo FEDER en España no período de programación 2014-2020, toda vez que responde aos requirimentos da normativa de aplicación, documento con código de verificación 4W5S5P592L3Z00510JVF.

Toma de conocimiento formal del documento “Guía Básica para entender una entender una estrategia DUSI” para las actuaciones cofinanciadas por el FEDER en España en el período de programación 2014-2020, toda vez que responde a los requerimientos de la normativa de aplicación, documento con código de verificación 4W5S5P592L3Z00510JVF.

13.- Toma de coñecemento do documento “Manual básico para a tramitación de expedientes da estratexia EidusCoruña na plataforma OpenCertiac de e-admón.”.

13.- Toma de conocimiento del documento “Manual básico para la tramitación de expedientes de la estrategia EidusCoruña en la plataforma OpenCertiac de e-admón.”.

Neste momento incorpórase á sesión a concelleira da oposición dona Eudoxia María Neira Fernández.

En este momento se incorpora a la sesión la concejala de la oposición doña Eudoxia María Neira Fernández.

Previa deliberación, **de**

*Previa deliberación, **de***

conformidade co informe–proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Toma de coñecemento formal do documento "Manual Básico para a tramitación de expedientes da Estratexia EidusCoruña na plataforma OpenCertiac de e-admón", documento con código de verificación 231N6Q0O0Y453Y420SNB.

14.- Toma de coñecemento do documento "Cadro de características administrativas dos contratos de servizos de EidusCoruña".

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo,** de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Toma de coñecemento formal do documento "Cadro de características administrativas dos contratos de

conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo, *de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

Toma de conocimiento formal del documento "Manual Básico para la tramitación de expedientes de la Estrategia EidusCoruña en la plataforma OpenCertiac de e-admón", documento con código de verificación 231N6Q0O0Y453Y420SNB.

14.- Toma de conocimiento del documento "Cuadro de características administrativas de los contratos de servicios de EidusCoruña".

Previa deliberación, ***de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo,*** *de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

Toma de conocimiento formal del documento "Cuadro de características administrativas de

Servizos de EidusCoruña (Modelo non vinculante), documento con código de verificación 5V161Y656D5P0C2W010H”.

15.- Toma de coñecemento do documento “Cadro de características administrativas dos contratos de obras de EidusCoruña”.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo,** de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Toma de coñecemento formal do documento “Cadro de características administrativas dos contratos de Obras de EidusCoruña (Modelo non vinculante)”, documento con código de verificación 282E3G4F2F2L3E0T1547.

REXENERACIÓN URBANA E DEREITO Á VIVENDA

Urbanismo

16.- Dar conta á Xunta de Goberno local das licenzas outorgadas entre o 8 e o 21 de xaneiro de 2019, en virtude da delegación da Xunta de Goberno local do 30 de xuño de 2017.

los contratos de Servicios de EidusCoruña (Modelo no vinculante)”, documento con código de verificación 5V161Y656D5P0C2W010H”.

15.- Toma de conocimiento del documento “Cuadro de características administrativas de los contratos de obras de EidusCoruña”.

*Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo,** de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

Toma de conocimiento formal del documento “Cuadro de características administrativas de los contratos de Obras de EidusCoruña (Modelo no vinculante)”, documento con código de verificación 282E3G4F2F2L3E0T1547.

REGENERACIÓN URBANA Y DERECHO A LA VIVIENDA

Urbanismo

16.- Dar cuenta a la Junta de Gobierno Local de las licencias otorgadas entre el 8 y el 21 de enero de 2019, en virtud de la delegación de la Junta de Gobierno Local de 30 de junio de 2017.

O tenente de alcalde de Rexeneración Urbana, Dereito á Vivenda e Mobilidade Sostible, don Xiao Varela Gómez, dá conta á Xunta de Goberno Local das licenzas outorgadas no período comprendido entre o 08.01.2019 e o 21.01.2019:

No período comprendido entreo o 08 e o 21 de xaneiro de 2019, resolvéronse os seguintes expedientes:

- licenzas urbanísticas 30
- obras en réxime de comunicado: 70
- exercicio de actividades en réxime de comunicación previa: 47
- exercicio de actividades en réxime de declaración responsable: 16
- outros expedientes:
    - Autorización proxecto execución 1
    - Modificación licenza concedida 1
    - Ampliación de prazo de execución 1

TOTAL 166

El teniente de alcalde de Regeneración Urbana, Derecho a la Vivienda y Movilidad Sostenible, don Xiao Varela Gómez, da cuenta a la Junta de Gobierno de las licencias otorgadas en el período comprendido entre el 08.01.2019 y el 21.01.2019:

En el período comprendido entre el 08 y el 21 de enero de 2019, se resolvieron los siguientes expedientes:

- licencias urbanísticas 30
- obras en régimen de comunicado: 70
- ejercicio de actividades en régimen de comunicación previa: 47
- ejercicio de actividades en régimen de declaración responsable: 16
- otros expedientes:
    - *Autorización proyecto ejecución 1*
    - *Modificación licencia concedida 1*
    - *Ampliación de plazo de ejecución 1*

TOTAL 166

Nº	Nº EXPTE.	DESCRIPCIÓN PROCEDIMENTO	LOCALIZACIÓN	RESOLUCIÓN
1.	**2017/257**	Licenza para reformar un edificio	R/Doctor Fleming, 19	Conceder
2.	**2018/1605**	Licenza para a execución das obras de reforma interior e cambio de fiestras de vivenda nun inmoble	Ronda de Nelle, 127 P09 D	Conceder
3.	**2017/2411**	Licenza para a execución das obras de adecuación dun local cun uso existente de hostelería para as necesidades propias dun restaurante de comida xaponesa nun inmoble	R/Ramón de la Sagra, 22 PBX	Conceder
4.	**2017/2574**	Licenza para a execución das obras de reparación e pintado da galería nun inmoble	R/Puerta de Aires, 5	Conceder
5.	**2018/1493**	Licenza para construir un edificio destinado a equipamento sanitario	R/Filantropía, 5	Conceder
6.	**2018/1271**	Licenza para construir unha piscina nun solar	R/Antonio Casares Rodríguez, 19	Conceder
7.	**2018/2678**	Licenza para reparar e illar co sistema SATE a fachada exterior dun edificio	Ronda de Outeiro, 312	Conceder
8.	**2018/3092**	Declarar a procedencia das excepcións do artigo 16 do Decreto 29/2010 polo que foron aprobadas as normas de habitabilidade de vivendas de Galicia e licenza para instalar un ascensor nun edificio	R/Ciudad de Lugo, 1	Conceder
9.	**2018/1371**	Licenza urbanística para a execución das obras de conservación e mantemento da cuberta nun inmoble	R/Oidor Gregorio Tovar, 10	Conceder
10.	**2018/3056**	Licenza para a execución das obras de pintado da galería nun edificio	R/Orzán, 94	Conceder
11.	**2017/1295**	Licenza para a execución das obras de reparación, impermeabilización - pintado da fachada principal	R/Juan Flórez, 59	Conceder
12.	**2018/3261**	Licenza para a execución das obras de instalación receptora de gas natural para dotar ao edificio do servizo pola fachada	R/Sinfónica de Galicia, 17, P03	Conceder

		no inmoble		
13.	**2018/2715**	Licenza para a execución das obras para instalar tres rótulos publicitarios na fachada da planta baixa dun edificio	R/San Nicolás, 45, PBX	Conceder
14.	**2018/1104**	Licenza para a execución das obras de adecuación dun local para dedicalo a clínica veterinaria, nun inmoble	R/Marina Nieto Álvarez, 10, PBX	Conceder
15.	**2017/301**	Licenza para a execución das obras de reforma interior de vivendas	R/Juan Florez nº 64-66, 1ºC e 1ºD	Conceder
16.	**2017/841**	Declarar a procedencia das excepcións do artigo 16 do Decreto 29/2010 polo que foron aprobadas as normas de habitabilidade de vivendas de Galicia e licenza para instalar un ascensor nun edificio	R/Inés de Castro, 7	Conceder
17.	**2018/1614**	Declarar a procedencia das excepcións do artigo 16 do Decreto 29/2010 polo que foron aprobadas as normas de habitabilidade de vivendas de Galicia; e licenza para substituir a cuberta, illar a fachada, mellorar a accesibilidade e reformar o interior das vivendas dun edificio	R/Historiador Vedía, 16	Conceder
18.	**2018/3136**	Licenza para reformar o local do soto do edificio	R/Real 21	Conceder
19.	**2018/1286**	Declarar a procedencia das excepcións do artigo 16 do Decreto 29/2010 polo que foron aprobadas as normas de habitabilidade de vivendas de Galicia; e conceder licenza para reformar o portal do edificio	R/Paseo das Pontes 2	Conceder
20.	**2018/2389**	Licenza para reformar o local comercial da planta baixa do edificio	R/Falperra 45	Conceder
21.	**2018/1109**	Licenza para a execución de obras de rehabilitación das fachadas do inmoble	R/Noya 50	Conceder
22.	**2018/1848**	Declarar a procedencia das excepcións do artigo 16 do Decreto 29/2010 polo que foron aprobadas as normas de habitabilidade de vivendas de Galicia; e conceder licenza para instalar un ascensor no edificio	R/Alfonso IX, 3	Conceder
23.	**2018/1108**	Licenza para a execución de obras de rehabilitación da fachada principal do inmoble	R/San Rosendo 25	Conceder
24.	**2017/708**	Licenza para a execución de obras de rehabilitación de	R/sol 8	Conceder

		edificio		
25.	**2018/3216**	Licenza para rehabiltar a fachada do edificio	R/Médico Durán 23	
26.	**2018/3146**	Licenza para a execución de obras de reforma para o cambio de uso de local comercial a vivenda no baixo e entreplanta do edificio	R/Vereda del Polvorín 51	Conceder
27.	**2018/603**	Licenza para reformar o falso teito da 4ª planta e dispor dun acceso á cuberta do edificio	R/Federico Tapia 10	Conceder
28.	**2018/985**	Licenza para reformar o local 1º esquerda do edificio para dispor unha vivenda	R/Margaridas 2	Conceder
29.	**2018/1502**	Licenza para derrubar unha vivenda unifamiliar	Avda./Mallos, 12	Conceder
30.	**2018/3393**	Licenza para proxecto de execución modificado	R/José Mª Rivera Corral, 6	Conceder
31.	**2018/494**	Ampliación de prazo de execución das obras de substitución do pavimento, falso teito e pintado do interior do local sito nun edificio	R/San Andrés, 14	Estimar
32.	**2017/3244**	Autorizar o proxecto de execución de reforma para instalar un ascensor no edificio	R/Agra de Bragua 50	Autorizar
33.	**2018/3324**	Modificación licenza concedida pola Xunta de Goberno Local o 17-07-2015, respecto do orzamento de execución material	R/Uruguay, 2-3-4-5-	Conceder

17.- Aprobar a mutación demanial dunha parcela municipal a favor da Tesourería Xeral da Seguridade Social para regularizar a construción nela do centro de saúde de Labañou.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo,** de conformidade co artigo 88.6 da Lei

17.- Aprobar la mutación demanial de una parcela municipal a favor de la Tesorería General de la Seguridad Social para regularizar la construcción en ella del centro de salud de Labañou.

Previa deliberación, ***de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo,*** *de*

39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primeiro.- Acordar a mutación demanial de 133m2 da parcela municipal, finca rexistral 98.195 inscrita ao folio 16, do libro 1876 do Rexistro da Propiedade nº 2, a favor da Tesouraría Xeral da Seguridade Social coa finalidade de regularizar a construción na mesma do Centro de Saúde de Labañou

Primero.- Acordar la mutación demanial de 133m2 de la parcela municipal, finca registral 98.195 inscrita al folio 16, del libro 1876 del Registro de la Propiedad nº 2, a favor de la Tesorería General de la Seguridad Social con la finalidad de regularizar la construcción en la misma del Centro de Salud de Labañou

Segundo.- Aprobar as condicións que regularán a mutación outorgada, que son as seguintes:

Segundo.- Aprobar las condiciones que regularán la mutación otorgada, que son las siguientes:

1º) Actuará como cedente a Administración local, titular da parcela dotacional e como cesionaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social.

1º) Actuará como cedente la Administración local, titular de la parcela dotacional y como cesionaria, la Tesorería General de la Seguridad Social.

2º) A natureza da relación que vinculará á indicada entidade co Excmo. Concello da Coruña será a propia da mutación demanial, prevista e regulada no art. 29 da Lei 5/2011, de 30 de setembro, do Patrimonio da Comunidade Autónoma de Galicia.

2º) La naturaleza de la relación que vinculará a la indicada entidad con el Excmo. Ayuntamiento de A Coruña será la propia de la mutación demanial, prevista y regulada en el art. 29 de la Ley 5/2011, de 30 de septiembre, del Patrimonio de la Comunidad Autónoma de Galicia.

3º) En canto as consecuencias do incumprimento dos fins e prazos para o seu cumprimento:

3º) En cuanto a las consecuencias del incumplimiento de los fines y plazos para su cumplimiento:

A) Que o seu destino se manteña durante os trinta anos seguintes.

A) Que su destino se mantenga durante los treinta años siguientes.

B) Se transcorre o dito prazo sen que se cumprisen as citadas condicións

B) Si transcurre dicho plazo sin que se hubiesen cumplido las citadas

os bens reverteran automaticamente de pleno dereito ao Patrimonio Municipal, coas súas pertenzas e accesións

condiciones los bienes revertirán automáticamente de pleno derecho al Patrimonio Municipal, con sus pertenencias y accesiones

Terceiro.- Levar a cabo as modificacións oportunas no Inventario Municipal de Bens Inmobles.

Tercero.- Llevar a cabo las modificaciones oportunas en el Inventario Municipal de Bienes Inmuebles.

Cuarto.- Notificar o presente acordo á Tesouraría Xeral da Seguridade Social

Cuarto.- Notificar el presente acuerdo a la Tesorería General de la Seguridad Social

Quinto.- Publicar o presente acordo no Boletín Oficial da Provincia.

Quinto.- Publicar el presente acuerdo en el Boletín Oficial de la Provincia.

Sexto.- Dar conta á Xunta de Galicia desta cesión aos correspondentes efectos.

Sexto.- Dar cuenta a la Xunta de Galicia de esta cesión a los correspondientes efectos.

18.- Requirir á Dirección Xeral de Patrimonio Cultural da Consellería de Cultura e Turismo da Xunta de Galicia para que anule a resolución ditada polo xefe do Servizo de Coordinación da Área Cultural da Xefatura Territorial da Coruña.

18.- Requerir a la Dirección General de Patrimonio Cultural de la Consellería de Cultura y Turismo de la Xunta de Galicia para que anule la resolución dictada por el jefe del Servicio de Coordinación del Área Cultural de la Jefatura Territorial de A Coruña.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo,** de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

*Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo,** de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

Requerir á Dirección Xeral de Patrimonio Cultural da Consellería de Cultura e Turismo da Xunta de Galicia para que anule a Resolución ditada en data 20/12/2018, polo xefe do Servizo de Coordinación da Área Cultural da xefatura territorial da Coruña pola que se resolve “Non autorizar as obras solicitadas, nos termos da proposta achegada.

Requerir a la Dirección General de Patrimonio Cultural de la Consellería de Cultura y Turismo de la Xunta de Galicia para que anule la Resolución dictada en fecha 20/12/2018, por el jefe del Servicio de Coordinación del área Cultural de la jefatura territorial de A Coruña por la que se resuelve “No autorizar las obras solicitadas, en los términos de la propuesta aportada.

Rehabilitación e Vivenda

Rehabilitación y Vivienda

19.- Formular proposta favorable á revisión de oficio da resolución do 19 de decembro de 2017 de adquisición do inmoble sito na rúa Fe, nº 8, 3º A.

19.- Formular propuesta favorable a la revisión de oficio de la resolución del 19 de diciembre de 2017 de adquisición del inmueble sito en la calle Fe, nº 8, 3º A.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo,** de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

*Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo,** de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

Primeiro.- Formular proposta favorable á revisión de oficio da resolución do 19 de decembro de 2017, de adquisición do inmoble sito na rúa Fe 8, 3º A, desta cidade.

Primero.- Formular propuesta favorable a la revisión de oficio de la resolución de 19 de diciembre de 2017, de adquisición del inmueble sito en la calle Fe 8, 3º A, de esta ciudad.

Segundo.- Enviar o expediente completo ao Consello Consultivo de Galicia para que emita o seu ditame preceptivo, consonte co disposto no

Segundo.- Enviar el expediente completo al Consello Consultivo de Galicia para que emita su dictamen preceptivo, de acuerdo con lo

artigo 106.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, e no artigo 12.f) da Lei 3/2014, do 24 de abril, do Consello Consultivo de Galicia.

dispuesto en el artículo 106.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en el artículo 12. f) de la Ley 3/2014, de 24 de abril, del Consello Consultivo de Galicia.

Terceiro.- Suspender o prazo máximo para resolver o procedemento da revisión de oficio e notificar a resolución que lle poña fin, polo tempo que medie entre a petición, que deberá comunicarse aos interesados, e a recepción do informe preceptivo do Consello Consultivo, que igualmente lles deberá ser comunicada aos interesados, tendo en conta que ademais este prazo de suspensión non poderá exceder en ningún caso de tres meses, consonte co disposto no artigo 22.1.d) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Tercero.- Suspender el plazo máximo para resolver el procedimiento de la revisión de oficio y notificar la resolución que le ponga fin, por el tiempo que medie entre la petición, que deberá comunicarse a los interesados, y la recepción del informe preceptivo del Consello Consultivo, que igualmente les deberá ser comunicada a los interesados, toda vez que además este plazo de suspensión no podrá exceder en ningún caso de tres meses, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 22.1.d) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

20.- Formular proposta favorable á revisión de oficio da resolución do 19 de decembro de 2017 de adquisición do inmoble sito na rúa Almirante Mourelle, nº 62, 1º esquerda.

20.- Formular propuesta favorable a la revisión de oficio de la resolución del 19 de diciembre de 2017 de adquisición del inmueble sito en la calle Almirante Mourelle, nº 62, 1º izquierda.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo,** de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria,

*Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo,** de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones*

acórdase:

públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primeiro.- Formular proposta favorable á revisión de oficio da resolución do 19 de decembro de 2017, de adquisición do inmoble sito na rúa Almirante Mourelle, 62, 1º esquerda, desta cidade.

Primero.- Formular propuesta favorable a la revisión de oficio de la resolución de 19 de diciembre de 2017, de adquisición del inmueble sito en la calle Almirante Mourelle, 62, 1º izquierda, de esta ciudad.

Segundo.- Enviar o expediente completo ao Consello Consultivo de Galicia para que emita o seu ditame preceptivo, consonte co disposto no artigo 106.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, e no artigo 12.f) da Lei 3/2014, do 24 de abril, do Consello Consultivo de Galicia.

Segundo.- Enviar el expediente completo al Consello Consultivo de Galicia para que emita su dictamen preceptivo, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 106.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en el artículo 12. f) de la Ley 3/2014, de 24 de abril, del Consello Consultivo de Galicia.

Terceiro.- Suspender o prazo máximo para resolver o procedemento da revisión de oficio e notificar a resolución que lle poña fin, polo tempo que medie entre a petición, que deberá comunicarse aos interesados, e a recepción do informe preceptivo do Consello Consultivo, que igualmente lles deberá ser comunicada aos interesados, tendo en conta que ademais este prazo de suspensión non poderá exceder en ningún caso de tres meses, consonte co disposto no artigo 22.1, letra d) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Tercero.- Suspender el plazo máximo para resolver el procedimiento de la revisión de oficio y notificar la resolución que le ponga fin, por el tiempo que medie entre la petición, que deberá comunicarse a los interesados, y la recepción del informe preceptivo del Consello Consultivo, que igualmente les deberá ser comunicada a los interesados, toda vez que además este plazo de suspensión no podrá exceder en ningún caso de tres meses, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 22.1, letra d) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

21.- Desestimar o recurso potestativo de reposición interposto contra o acordo da Xunta de Goberno Local do 26 de

21.- Desestimar el recurso potestativo de reposición interpuesto contra el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 26 de

setembro de 2018 polo que se declarou a nulidade da resolución ditada o 19 de decembro de 2017 mediante a que o Concello da Coruña adquiriu o inmoble da rúa Joaquín Martín Martínez, 10-4º A.

septiembre de 2018 por el que se declaró la nulidad de la resolución dictada el 19 de diciembre de 2017 mediante la que el Ayuntamiento de A Coruña adquirió el inmueble de la calle Joaquín Martín Martínez, 10-4º A.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo,** de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

*Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo,** de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

Primeiro.- Desestimar o recurso potestativo de reposición interposto por don David Rodríguez Fidalgo, actuando en nome e representación de don Toni Lodeiro Zas, contra o acordo da Xunta de Goberno Local do 26 de setembro de 2018, ditado no expediente de revisión de oficio 106/2018/76, polo que se declarou a nulidade da resolución ditada o 19 de decembro de 2017 do tenente de alcalde responsable de Emprego e Economía Social, mediante a que o Concello da Coruña adquiriu o inmoble da rúa Joaquín Martín Martínez, 10-4º A. En consecuencia, confirmase integramente a resolución impugnada.

Primero.- Desestimar el recurso potestativo de reposición interpuesto por don David Rodríguez Fidalgo, actuando en nombre y representación de don Toni Lodeiro Zas, contra el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 26 de septiembre de 2018, dictado en el expediente de revisión de oficio 106/2018/76, por el que se declaró la nulidad de la resolución dictada el 19 de diciembre de 2017 del teniente de alcalde responsable de Empleo y Economía Social, mediante la que el Ayuntamiento de A Coruña adquirió el inmueble de la calle Joaquín Martín Martínez, 10-4º A. En consecuencia, se confirma íntegramente la resolución impugnada.

Segundo.- Levantar a suspensión da execución do acordo da Xunta de Goberno Local do 14 de setembro de

Segundo.- Levantar la suspensión de la ejecución del acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 14 de

2018 obxecto desta resolución.

Terceiro.- Notificar este acordo ao interesado indicándolle que, por ser firme en vía administrativa, contra este acordo poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso Administrativo da Coruña no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte á notificación, de conformidade co disposto na Lei 29/1988, do 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

Cuarto.- Encomendar ao Servizo de Rehabilitación e Vivenda todas as xestións e actuacións administrativas necesarias, para que as partes contratantes procedan a restituírse reciprocamente o inmoble e o prezo, nos termos previstos nos artigos 1303 e seguintes do Código Civil, sen prexuízo da habilitación ao tenente-alcalde responsable da Área de Rexeneración Urbana, Dereito á Vivenda e Mobilidade Sostible para ditar os actos administrativos que correspondan.

septiembre de 2018 objeto de esta resolución.

Tercero.- Notificar este acuerdo al interesado indicándole que, por ser firme en vía administrativa, contra este acuerdo podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado del Contencioso Administrativo de A Coruña en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la notificación, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 29/1988, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Cuarto.- Encomendar al Servicio de Rehabilitación y Vivienda todas las gestiones y actuaciones administrativas necesarias, para que las partes contratantes procedan a restituirse reciprocamente el inmueble y el precio, en los términos previstos en los artículos 1303 y siguientes del Código Civil, sin perjuicio de la habilitación al teniente-alcalde responsable del área de Regeneración Urbana, Derecho a la Vivienda y Movilidad Sostenible para dictar los actos administrativos que correspondan.

<u>Infraestruturas e equipamentos</u>

22.- Prórroga do servizo de "Mantemento, conservación e reparación de pavimentos de beirarrúas e áreas peonís zona norte da cidade".

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación**

<u>*Infraestructuras y equipamientos*</u>

22.- Prórroga del servicio de "Mantenimiento, conservación y reparación de pavimentos de aceras y áreas peatonales zona norte de la ciudad".

Previa deliberación, ***de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la***

do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

__certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo,__ de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primeiro.- Conceder unha prórroga do contrato de servizo de "MANTEMENTO, CONSERVACIÓN E REPARACIÓN DOS PAVIMENTOS DE BEIRARRÚAS E ÁREAS PEONÍS NA ZONA NORTE", adxudicado á entidade MANUEL RIVAS BOQUETE SL (NIF B15066012), polo prazo dun (1) ano máis finalizando o 17/04/2020.

Primero.- Conceder una prórroga del contrato de servicio de "MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y REPARACIÓN DE LOS PAVIMENTOS DE ACERAS Y ÁREAS PEATONALES EN LA ZONA NORTE", adjudicado a la entidad MANUEL RIVAS BOQUETE SL (NIF B15066012), por el plazo de un (1) año más finalizando el 17/04/2020.

Segundo.- Autorizar e dispoñer o gasto correspondente ao importe da prórroga que se concede e que ascende ao prezo máximo anual de 1.600.000,00 € (IVE incluído), con cargo á aplicación 30 1539 210 00, importe que se distribuirá do seguinte modo:

Anualidade	Importe (IVE incluído)
2019	1.004.444,35 €
2020	595.555,65 €

Segundo.- Autorizar y disponer el gasto correspondiente al importe de la prórroga que se concede y que asciende al precio máximo anual de 1.600.000,00 € (IVA incluido), con cargo a la aplicación 30 1539 210 00, importe que se distribuirá del siguiente modo:

Anualidad	*Importe (IVA incluido)*
2019	*1.004.444,35 €*
2020	*595.555,65 €*

O gasto queda condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente no orzamento do exercicio 2020.

El gasto queda condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto del ejercicio 2020.

23.- Prórroga do servizo de "Reparación de danos na rede de saneamento".

23.- Prórroga del servicio de "Reparación de desperfectos en la red de saneamiento".

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo,** de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

*Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo,** de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

Primeiro.- Outorgar unha prórroga do contrato de “REPARACIÓN DE DANOS NA REDE DE SANEAMENTO”, adxudicado á empresa CONSTRUCCIONES LÓPEZ CAO SL (NIF B15072713), polo prazo de dous anos máis resultando unha duración total de catro anos (dous anos do contrato inicial e dous máis da prórroga) finalizando o 23/03/2021.

Primero.- Otorgar una prórroga del contrato de “REPARACIÓN DE DESPERFECTOS EN LA RED DE SANEAMIENTO”, adjudicado a la empresa CONSTRUCCIONES LÓPEZ CAO SL (NIF B15072713), por el plazo de dos años más resultando una duración total de cuatro años (dos años del contrato inicial y dos más de la prórroga) finalizando el 23/03/2021.

Segundo.- Autorizar e dispoñer o gasto correspondente ao importe da prórroga que se concede e que ascende a 3.000.000 € (IVE incluído), con cargo á aplicación 30 160 210 00 do orzamento municipal en vigor, que se abonará na forma establecida nos pregos de cláusulas administrativas, distribuído do seguinte modo:

Anualidade	Importe
2019	1.000.000 €
2020	1.500.000 €
2021	500.000 €

Segundo.- Autorizar y disponer el gasto correspondiente al importe de la prórroga que se concede y que asciende a 3.000.000 € (IVA incluido), con cargo a la aplicación 30 160 210 00 del presupuesto municipal en vigor, que se abonará en la forma establecida en los pliegos de cláusulas administrativas, distribuido del siguiente modo:

Anualidad	*Importe*
2019	*1.000.000 €*
2020	*1.500.000 €*
2021	*500.000 €*

Mobilidade e accesibilidade

24.- Resolución do contrato de concesión dos aparcadoiros subterráneos situados na praza de María Pita, praza de Mestre Mateo, praza de San Cristóbal e praza de Galicia.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo,** de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Resolver o contrato asinado polo Concello da Coruña e Aparcadoiros Reo S.A. (A36025856A), para a construcción e explotación de estacionamento para vehículos automóbiles na Praza de María Pita, Praza Maestro Mateo, Praza San Cristóbal e Praza de Galicia formalizado en escritura pública de 25.02.1986 ao abeiro do dispuesto no art. 136 do Regulamento de servicios das Corporacions Locais e o art. 46 do Prego articulado de condicións xerais, xurídicas e económicas que rexiron o concurso público para a construción e explotación de estacionamentos para vehículos automóbiles, quedando demorada a eficacia do presente acordo ate que o Concello asuma a xestión direta de ditos aparcadoiros e en todo caso no prazo máximo de seis meses.

Movilidad y accesibilidad

24.- Resolución del contrato de concesión de los aparcamientos subterráneos situados en la plaza de María Pita, plaza de Maestro Mateo, plaza de San Cristóbal y plaza de Galicia.

*Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo,** de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

Resolver el contrato firmado por el Ayuntamiento de A Coruña y Aparcamientos Reo S.A. (A36025856A), para la construcción y explotación de estacionamiento para vehículos automóviles en la Plaza de María Pita, Plaza Maestro Mateo, Plaza San Cristóbal y Plaza de Galicia formalizado en escritura pública de 25.02.1986 al amparo de lo dispuesto en el art. 136 del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales y el art. 46 del Pliego articulado de condiciones generales, jurídicas y económicas que rigieron el concurso público para la construcción y explotación de estacionamientos para vehículos automóviles, quedando demorada la eficacia del presente acuerdo hasta que el Ayuntamiento asuma la gestión directa de dichos

aparcamientos y en todo caso en el plazo máximo de seis meses.

EMPREGO E ECONOMÍA SOCIAL

Contratación

25.- Adxudicación do procedemento aberto con diversos criterios de valoración para a contratación do arrendamento dun sistema integral de xestión de impresión con pago por copia para o Concello da Coruña a Ricoh España, SLU.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo,** de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro.- Adxudicar o procedemento aberto con diversos criterios de valoración para a contratación do arrendamento dun sistema integral de xestión de impresión con pago por copia para o Concello da Coruña a favor de Ricoh España, S.L.U. (B-82.080.177), de conformidade coa proposta da Mesa de Contratación, por cumprir a súa proposición con todos os requisitos establecidos nos pregos reguladores da contratación, con suxeición ás seguintes condicións:

EMPLEO Y ECONOMÍA SOCIAL

Contratación

25.- Adjudicación del procedimiento abierto con diversos criterios de valoración para la contratación del arrendamiento de un sistema integral de gestión de impresión con pago por copia para el Ayuntamiento de A Coruña a Ricoh España, SLU.

Previa deliberación, ***de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo,*** *de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

Primero.- Adjudicar el procedimiento abierto con diversos criterios de valoración para la contratación del arrendamiento de un sistema integral de gestión de impresión con pago por copia para el Ayuntamiento de A Coruña a favor de Ricoh España, S.L.U. (B-82.080.177), de conformidad con la propuesta de la Mesa de Contratación, por cumplir su proposición con todos los requisitos establecidos en los pliegos reguladores de la contratación, con sujeción a las siguientes

1ª. O prezo máximo anual do contrato é de douscentos sesenta e tres mil euros (263.000 €) (IVE incluído) con cargo á aplicación 80.926.206.00 do Orzamento Municipal. O gasto máximo previsto para o exercicio de 2019 é de 219.166,67 € (IVE incluído), para o 2020, 2021 e 2022 de 263.000 € (IVE incluído), e para o 2023 de 43.833,33 € (IVE incluído).

Os prezos por impresión polos que se facturará, de conformidade co establecido nos pregos reguladores da contratación, son os seguintes:

- Impresión en branco e negro: 0,020874 € (IVE incluído) por impresión.
- Exceso de impresión en branco e negro: 0 euros por impresión.
- Impresión en cor: 0,155790 € (IVE incluído) por impresión.
- Exceso de impresión en cor: 0 euros por impresión.

Ademais, de conformidade coa proposición do adxudicatario, o número de copias en branco e negro en que se aumenta o mínimo mensual, durante os anos de vixencia do contrato, segundo o tipo de máquina e ano de contrato en que se solicita o material, será de conformidade co seguinte cadro:

condiciones:

1ª. El precio máximo anual del contrato es de doscientos sesenta y tres mil euros (263.000 €) (IVA incluido) con cargo a la aplicación 80.926.206.00 del Presupuesto Municipal. El gasto máximo previsto para el ejercicio de 2019 es de 219.166,67 € (IVA incluido), para el 2020, 2021 y 2022 de 263.000 € (IVA incluido), y para el 2023 de 43.833,33 € (IVA incluido).

Los precios por impresión por los que se facturará, de conformidad con lo establecido en los pliegos reguladores de la contratación, son los siguientes:

- Impresión en blanco y negro: 0,020874 € (IVA incluido) por impresión.
- Exceso de impresión en blanco y negro: 0 euros por impresión.
- Impresión en color: 0,155790 € (IVA incluido) por impresión.
- Exceso de impresión en color: 0 euros por impresión.

Además, de conformidad con la proposición del adjudicatario, el número de copias en blanco y negro en que se aumenta el mínimo mensual, durante los años de vigencia del contrato, según el tipo de máquina y año de contrato en que se solicita el material, será de conformidad con el siguiente cuadro:

	Tipo 1	Tipo 2	Tipo 3	Tipo 4	Tipo 5	Tipo 6	Tipo 7
Año 1	4.550	4.550	1.530	1.200	860	300	870
Año 2	6.200	6.200	2.080	1.640	1.160	410	1.200
Año 3	10.060	10.060	3.380	2.660	1.900	670	1.920
Año 4	30.000	30.000	9.800	7.750	5.500	1.950	5.600

2ª. O contrato terá unha duración de catro anos, sen opción a prórroga, contados a partir do primeiro día do mes posterior á data de formalización do contrato, salvo que no propio contrato figure outra data de inicio.

3ª. O contrato rexerase polo establecido nos pregos de cláusulas administrativas particulares e técnicas reguladores da licitación e polo consignado polo adxudicatario na súa proposición, e non poderá formalizarse ata que transcorran quince días hábiles desde a remisión da notificación desta adxudicación aos licitadores. Transcorrido este prazo, o órgano de contratación requirirá ao adxudicatario para que formalice o contrato nun prazo non superior a cinco días a contar desde o seguinte a aquel en que reciba a notificación.

Segundo.- Nomear ao Servizo de Informática responsable do contrato, para supervisar e vixiar o seu cumprimento, propoñer ao órgano de contratación a imposición de sancións e penalidades e resolver as incidencias na execución do mesmo.

2ª. El contrato tendrá una duración de cuatro años, sin opción a prórroga, contados a partir del primer día del mes posterior a la fecha de formalización del contrato, salvo que en el propio contrato figure otra fecha de inicio.

3ª. El contrato se regirá por lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y técnicas reguladores de la licitación y por lo consignado por el adjudicatario en su proposición, y no podrá formalizarse hasta que transcurran quince días hábiles desde la remisión de la notificación de esta adjudicación a los licitadores. Transcurrido este plazo, el órgano de contratación requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en un plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquél en que reciba la notificación.

Segundo.- Nombrar al Servicio de Informática responsable del contrato, para supervisar y vigilar su cumplimiento, proponer al órgano de contratación la imposición de sanciones y penalidades y resolver las incidencias en la ejecución del mismo.

Terceiro.- Anular saldo na aplicación 80.925.206.00 do Orzamento Municipal nas cantidades de 43.833,33 € (correspondente a 2019), 263.000 € (correspondente a 2020), 263.000 € (correspondente a 2021) e 87.666,68 (correspondente a 2022).

Tercero.- Anular saldo en la aplicación 80.925.206.00 del Presupuesto Municipal en las cantidades de 43.833,33 (correspondiente a 2019), 263.000 € (correspondiente a 2020), 263.000 € (correspondiente a 2021) y 87.666,68 (correspondiente a 2022).

XUSTIZA SOCIAL E COIDADOS

JUSTICIA SOCIAL Y CUIDADOS

Servizos sociais

Servicios sociales

26.- Ampliación do crédito da convocatoria de axudas para o transporte en taxi de persoas con discapacidade para o exercicio 2019.

26.- Ampliación del crédito de la convocatoria de ayudas para el transporte en taxi de personas con discapacidad para el ejercicio 2019

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo,** de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

*Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo,** de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

Primeiro.- Ampliar o crédito destinado á convocatoria de axudas para o transporte en taxi de persoas con discapacidade para o exercicio 2019 nun importe de 30.000,00 euros. O importe total da convocatoria queda fixado en 155.000,00 euros.

Primero.- Ampliar el crédito destinado a la convocatoria de ayudas para el transporte en taxi de personas con discapacidad para el ejercicio 2019 en un importe de 30.000,00 euros. El importe total de la convocatoria queda fijado en 155.000,00 euros.

Segundo.- Ratificar a convocatoria de axudas para o transporte en taxi de persoas con discapacidade que foi

Segundo.- Ratificar la convocatoria de ayudas para el transporte en taxi de personas con discapacidad que

aprobada mediante Acordo de Xunta de Goberno Local de data 14 de decembro de 2018 (BOP 26/12/2018).

fue aprobada mediante Acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 14 de deciembre de 2018 (BOP 26/12/2018).

Terceiro.- Reter un importe de 30.000,00€ para o exercicio 2020 na aplicación 51.231.48006. A execución quedará condicionada á existencia de crédito axeitado e suficiente no orzamento dese exercicio.

Tercero.- Retener un importe de 30.000,00€ para el ejercicio 2020 en la aplicación 51.231.48006. La ejecución quedará condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto de ese ejercicio.

27.-Estimación do recurso de reposición presentado por Vanesa dos Anjos dos Santos contra a denegación dunha beca comedor 2018/2019.

27.- Estimación del recurso de reposición presentado por Vanesa dos Anjos dos Santos contra la denegación de una beca comedor 2018/2019.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo,** de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

*Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo,** de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

Primeiro.- Estimar o recurso de reposición presentado por Vanesa Dos Anjos Dos Santos, revocando parcialmente o acto de concesión de tres becas-comedor a Vanesa Dos Anjos Dos Santos mediante a substitución das tres becas-comedor que tiña concedidas no acordo da Xunta de Goberno Local do 21 de setembro de 2018 polas catro que efectivamente solicitou, recoñecéndolle a Yoel Pereira Dos Anjos o dereito a usuario do comedor

Primero.- Estimar el recurso de reposición presentado por Vanesa Dos Anjos Dos Santos, revocando parcialmente el acto de concesión de tres becas-comedor a Vanesa Dos Anjos Dos Santos mediante la sustitución de las tres becas-comedor que tenía concedidas en el acuerdo de la Junta de Gobierno Local del 21 de setiembre de 2018 por las cuatro que efectivamente solicitó, reconociéndole a Yoel Pereira Dos Anjos el derecho a

escolar o centro público do “CEIP Sal Lence” na condición de bolseiro do programa “Comedores Escolares curso 2018-2019”. En consecuencia, á unidade de familiar de referencia concédenselle catro bolsas comedor con os seguintes datos identificativos:

usuario del comedor escolar del centro público del “CEIP Sal Lence” en la condición de becado del programa “Comedores Escolares curso 2018-2019”. En consecuencia, a la unidad de familiar de referencia se le conceden cuatro becas comedor con los seguintes datos identificativos:

- Identificación dos menores beneficiarios: Beatriz Dos Reis Dos Anjos, Santiago Dos Anjos Dos Santos, Mª Carmen Dos Reis Dos Anjos e Yoel Pereira Dos Anjos
- Centro de ensino que dispón do servizo de comedor escolar: CEIP Sal Lence
- Importe mensual unitario do custo de servizo de comedor escolar: 77,55 euros/mes
- Importe unitario estimado de custo do servizo de comedor escolar: 775,50 euros.

- *Identificación de los menores beneficiarios: Beatriz Dos Reis Dos Anjos, Santiago Dos Anjos Dos Santos, Mª Carmen Dos Reis Dos Anjos y Yoel Pereira Dos Anjos*
- *Centro de enseñanza que dispone del servicio de comedor escolar: CEIP Sal Lence*
- *Importe mensual unitario del coste de servicio de comedor escolar: 77,55 euros/mes*
- *Importe unitario estimado de coste del servicio de comedor escolar: 775,50 euros.*

Segundo. Subordinar o compromiso e a efectividade da subvención nos meses de decembro de 2018 a xuño de 2019 á existencia de crédito axeitado e suficiente para o exercicio de 2019, tal é como figura no acordo da Xunta de Goberno Local de data 21 de setembro de 2018 polo que se acorda a concesión das becas comedor.

Segundo. Subordinar el compromiso y la efectividad de la subvención en los meses de diciembre de 2018 a junio de 2019 a la existencia de crédito adecuado y suficiente para el ejercicio de 2019, tal y como figura en el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de setiembre de 2018 por el que se acuerda la concesión de las becas comedor.

Terceiro.- Notificar o presente acordo á persoa interesada, con expresa indicación da obriga de presentarse no centro cívico municipal que lle corresponda con o fin de serlle facilitado o anexo II das bases reguladoras. Este anexo II logo se ser cuberto e asinado polas persoas beneficiarias e despois de ser selado polo centro cívico municipal

Tercero.- Notificar el presente acuerdo a la persona interesada, con expresa indicación de la obligación de presentarse en el centro cívico municipal que le corresponda con el fin de serle facilitado el anexo II de las bases reguladoras. Este anexo II luego de ser cubierto y firmado por las personas beneficiarias y despues de

de referencia, deberá ser presentado no prazo de 10 días hábiles desde a recepción da notificación, en primeiro lugar, no rexistro municipal, e posteriormente, no correspondente centro educativo. A sinatura deste documento (anexo II) implica que a persoa beneficiaria acepta a bolsa.

ser sellado por el centro cívico municipal de referencia, deberá ser presentado en el plazo de 10 días hábiles desde la recepción de la notificación, en primer lugar, en el registro municipal, y posteriormente, en el correspondiente centro educativo. La firma de este documento (anexo II) implica que la persona beneficiaria acepta la beca.

A presentación deste documento (anexo 2), tanto no Rexistro Municipal como no centro educativo, é obrigatoria para ser persoa beneficiaria do comedor. Non presentar este documento, en tempo e forma, é motivo de baixa inmediata, tal e como establece o apartado 13.2.d) das bases reguladoras.

La presentación de este documento (anexo 2), tanto en el Registro Municipal como en el centro educativo, es obligatoria para ser persona beneficiaria del comedor. No presentar este documento, en tiempo y forma, es motivo de baja inmediata, tal y como establece el apartado 13.2.d) de las bases reguladoras.

Cuarto.- Publicar nos taboleiros de anuncios e edictos, de conformidade co establecido na base 10 en relación coa base 16 da convocatoria, unha relación adicional de persoas que resulten beneficiarias como consecuencia da estimación do presente recurso dado que se procede a efectuar una ampliación da listaxe definitiva de persoas beneficiarias publicada en data 21 de setembro de 2018.

Cuarto.- Publicar en los tablones de anuncios y edictos, de conformidad con lo establecido en la base 10 en relación con la base 16 de la convocatoria, una relación adicional de personas que resulten beneficiarias como consecuencia de la estimación del presente recurso dado que se procede a efectuar una ampliación de la lista definitiva de personas beneficiarias publicada en fecha 21 de setiembre de 2018.

IGUALDADE E DIVERSIDADE

IGUALDAD Y DIVERSIDAD

Seguridade Cidadá

Seguridad Ciudadana

28.- Prórroga do contrato subscrito coa entidade Move Servicios de Ocio y Deporte, S.L. para o servizo de salvamento, socorrismo, vixilancia, primeiros auxilios e transporte sanitario por estrada nas praias da Coruña.

28.- Prórroga del contrato suscrito con la entidad Move Servicios de Ocio y Deporte, S.L. para el servicio de salvamento, socorrismo, vigilancia, primeros auxilios y transporte sanitario por carretera en las playas de A Coruña.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo,** de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

*Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo,** de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

Primeiro.- Prorrogar o contrato polo período dun ano subscrito coa entidade Move Servicios de Ocio y Deporte, S.L. (B 70.311.618), para o servizo de salvamento, socorrismo, vixilancia, primeiros auxilios e transporte sanitario por estrada nas praias da Coruña, en aplicación do establecido na cláusula 9ª do prego de cláusulas administrativas particulares regulador da contratación. O prazo efectivo de realización da prestación para esta anualidade é de 15 de xuño ao 26 de setembro de 2019, ambos inclusive.

Primero.- Prorrogar el contrato por el periodo de un año suscrito con la entidad Move Servicios de Ocio y Deporte, S. L. (B 70.311.618), para el servicio de salvamento, socorrismo, vigilancia, primeros auxilios y transporte sanitario por carretera en las playas de A Coruña, en aplicación del establecido en la cláusula 9ª del pliego de cláusulas administrativas particulares regulador de la contratación. El plazo efectivo de realización de la prestación para esta anualidad es de 15 de junio a 26 de septiembre de 2019, ambos inclusive.

Segundo.- Aprobar a autorización e disposición de gasto deste contrato por un importe de 433.551,63 €, IVE incluído para o exercicio 2019, con cargo á aplicación orzamentaria 70.135.227.99 do Orzamento Municipal prorrogado.

Segundo.- Aprobar la autorización y disposición de gasto de este contrato por un importe de 433.551,63 €, IVA incluido para el ejercicio 2019, con cargo a la aplicación presupuestaria 70.135.227.99 del Presupuesto Municipal prorrogado.

PARTICIPACIÓN E INNOVACIÓN DEMOCRÁTICA

PARTICIPACIÓN E INNOVACIÓN DEMOCRÁTICA

Interior

Interior

29.- Prórroga do contrato do servizo de limpeza do Pazo Municipal de María Pita, o edificio municipal sito na rúa Franxa 20 e as dependencias administrativas de Casa de Paredes.

29.- Prórroga del contrato del servicio de limpieza del Palacio Municipal de María Pita, el edificio municipal sito en la calle Franja 20 y las dependencias administrativas de Casa de Paredes.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo,** de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

*Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo,** de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

Primeiro.- Prorrogar o contrato do servizo de limpeza do Pazo Municipal de María Pita, o edificio municipal sito na rúa Franxa 20 e as dependencias administrativas de Casa Paredes (Avda. da Mariña 18), subscrito con CLN Incorpora S.L. (CIF B33978487), por un prazo de 3 meses, consonte o disposto no PCAP (clásula 8º). A data de inicio da prórroga será o 1 de febreiro de 2019 e a súa finalización o 30 de abril de 2019.

Primero.- Prorrogar el contrato del servizo de limpieza del Palacio Municipal de María Pita, el edificio municipal situado en la calle Franxa 20 y las dependencias administra-tivas de Casa Paredes (Avda. da Mariña 18), suscrito con CLN Incorpora S.L. (CIF B33978487), por un plazo de 3 meses, según lo dispuesto en el PCAP (cláusula 8º). La fecha de inicio de la prórroga será el 1 de febrero de 2019 y su finalización el 30 de abril de 2019.

No caso de que fose necesaria unha nova prórroga poderá acordarse a mesma, respectando, en todo caso, os límites temporáis dispostos no PCAP (cláusula 8ª).

En el caso de que fuera necesaria una nueva prórroga se podrá acordar la misma, repetando, en todo caso, los límites temporales dispuestos en el PCAP (cláusula 8ª).

Segundo.- Autorizar e dispoñer o gasto derivado da prórroga acordada no parágrafo anterior a favor

Segundo.- Autorizar y disponer el gasto derivado de la prórroga acordada en el párrafo anterior a

de CLN Incorpora S.L. (CIF B33978487), con cargo á aplicación 80.933.227.00 do orzamento prorrogado para 2019, polo importe de 107.595,33 €.

favor de CLN Incorpora S.L. (CIF B33978487), con cargo a la aplicación 80.933.227.00 del presupuesto prorrogado para 2019, por el importe de 107.595,33 €.

Ao non haber máis asuntos que tratar, e ás once horas e corenta e oito minutos, a Presidencia remata a sesión e redáctase a presente acta que asinan e autorizan a Alcaldía e a concelleira-secretaria da Xunta de Goberno Local; todo iso de acordo co disposto no artigo 126.4 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

No habiendo más asuntos que tratar, y siendo las once horas y cuarenta y ocho minutos, la Presidencia levanta la sesión, redactándose la presente acta que firman y autorizan la Alcaldía y la concejala-secretaria de la Junta de Gobierno Local; todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 126.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.