

Papelería corporativa





Coruña Marca

ÍNDICE

3.1. Formatos de papel 4

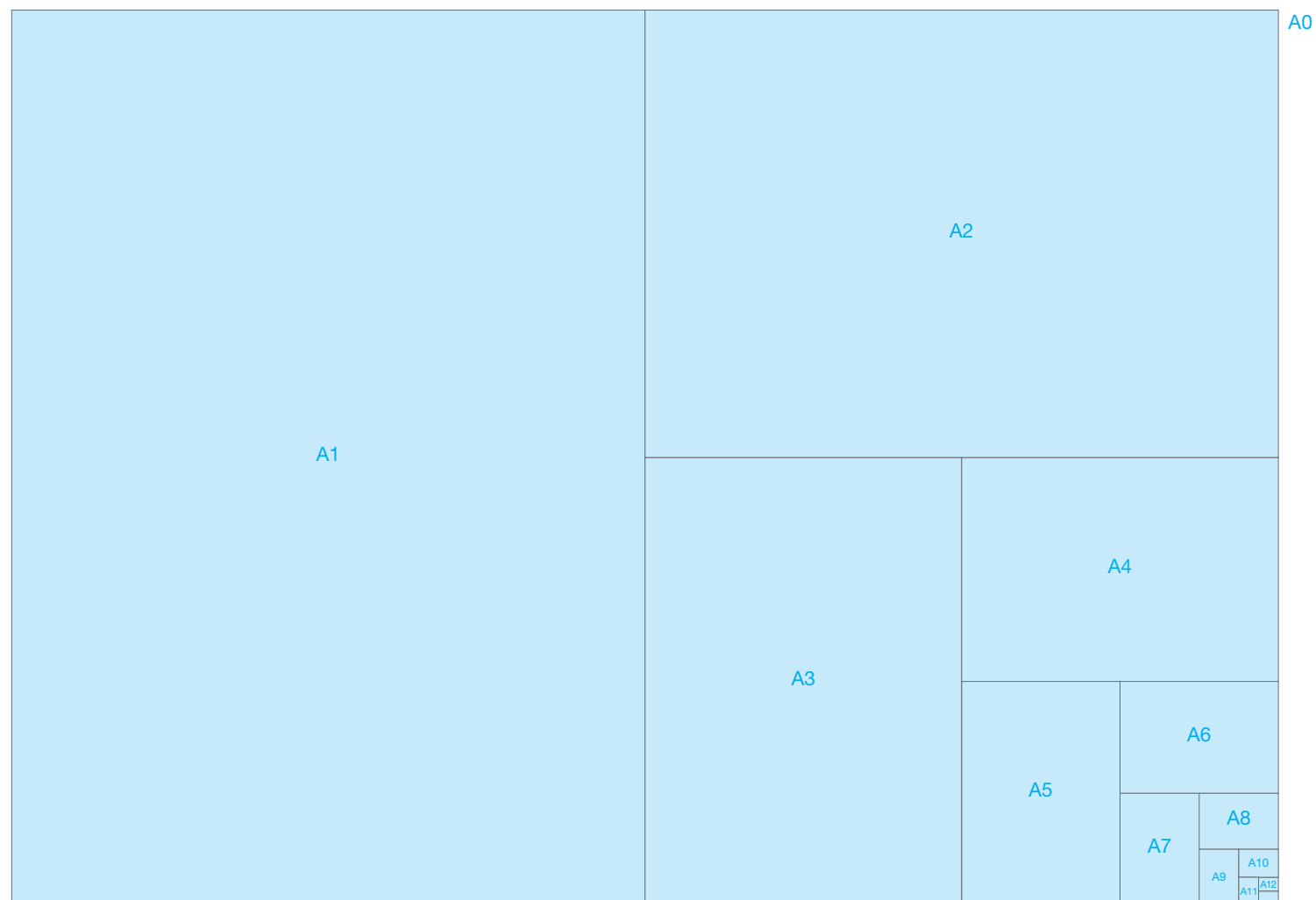
3.1.1. Formatos del A0 al A12	5
3.1.2. Medidas de papel	6
3.1.3. Formatos de sobres	7

3.2. Aplicaciones 8

3.2.1. Tarjetas nominativas I	10
3.2.1. Tarjetas nominativas II	11
3.2.1. Tarjetas nominativas III	12
3.2.2. Tarjetas genéricas	13
3.2.3. Tarjetas especiales	14
3.2.4. Tarjetas blancas I	15
3.2.4. Tarjetas blancas II	16
3.2.5. Hoja de carta_A	17
3.2.5. Hoja de carta_B	18
3.2.6. Segunda hoja de carta_A	19
3.2.6. Segunda hoja de carta_B	20
3.2.7. Convivencia con otras marcas_A	21
3.2.7. Convivencia con otras marcas_B	22
3.2.8. Construcción sobre DL_A	23
3.2.8. Construcción sobre DL_A	24
3.2.9. DL con ventana_A	25
3.2.9. DL con ventana_B	26
3.2.10. DL con dirección_A	27
3.2.10. DL con dirección_B	28
3.2.11. DL alternativa imprenta_A	29
3.2.11. DL alternativa imprenta_B	30

3.2.12. Sobre bolsa_A	32
3.2.12. Sobre bolsa_B	33
3.2.13. Sobre interno	34
3.2.14. Tarjetón_A	35
3.2.14. Tarjetón_B	36
3.2.15. Respeto de mesa	37
3.2.16. Invitación construcción	38
3.2.16. Invitación 200 x 100 mm	39
3.2.17. Carpeta de proyectos	40
3.2.18. Carpeta genérica_A	41
3.2.18. Carpeta genérica_B	42
3.2.18. Carpeta genérica_simulación	43
3.2.19. Carpeta expediente	45
3.2.20. Cinta de embalar	46
3.2.21. Tampones	47
3.2.22. Memorias USB	48
3.2.23. Impresos I	49
3.2.24. Impresos II	50
3.2.25. Notificación	51

3.1



Medidas en milímetros

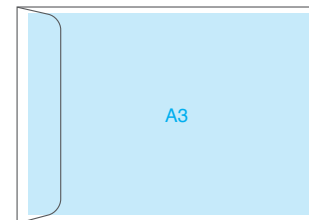
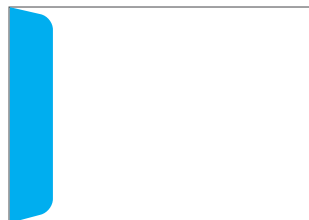
Denominación	Serie A	Serie B	Serie C
0	841 x 1189	1000 x 1414	917 x 1297
1	594 x 841	707 x 1000	648 x 917
2	420 x 594	500 x 707	458 x 648
3	297 x 420	353 x 500	324 x 458
4	210 x 297	250 x 353	229 x 324
5	148 x 210	176 x 250	162 x 229
6	105 x 148	125 x 176	114 x 162
7	74 x 105	88 x 125	81 x 114
8	52 x 74	62 x 88	57 x 81
9	37 x 52	44 x 62	40 x 57
10	26 x 37	31 x 44	28 x 40
11	18 x 36	22 x 31	20 x 28
12	13 x 18	15 x 22	14 x 20

3. Papelería corporativa_3.1. Formatos de papel

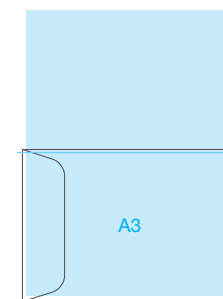
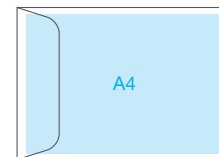
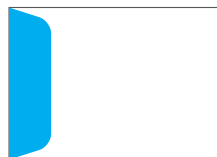
Los sobres más comunes utilizados en la papelería corporativa

3.1.3. Formatos de sobres

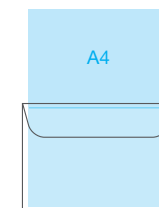
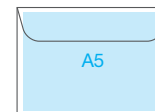
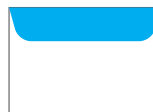
C3 (324x458 mm)



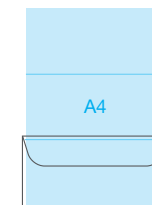
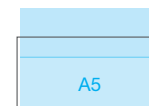
C4 (324x229 mm)



C5 (229x162 mm)



DIN DL (220x110 mm)



3.2

Como veremos a continuación toda la papelería contempla dos versiones en la manera de implementar la firma y los datos del Ayuntamiento. A estas dos versiones les llamaremos: A y B.

La primera, la A utiliza la firma del Ayuntamiento extendida que contiene el escudo del Ayuntamiento+ el logotipo “Ayuntamiento de A Coruña Concello da Coruña” + la CeEñe.

La segunda versión la B, se realiza con la firma del Ayuntamiento en su versión cuadrada, sin el logotipo del Ayuntamiento y solo con los dos símbolos: el escudo y la CeEñe, esta última versión reemplazará a la primera con el paso del tiempo.

En toda la comunicación se contemplarán las versiones en gallego y en castellano.

Versión A

Tamaño 8,5 x 5,5 cm

Firma del Ayuntamiento, versión A

“Ilma Sra. D^o/ Ilmo Sr. D.:

DIN regular

100% Negro

9 pt

Nombre:

DIN bold

100% Negro

9 pt

Correo electrónico, móvil y fax:

Texto alineado a la izquierda

Din regular

90% Negro

8pt

Dirección: DIN Italic 8 pt

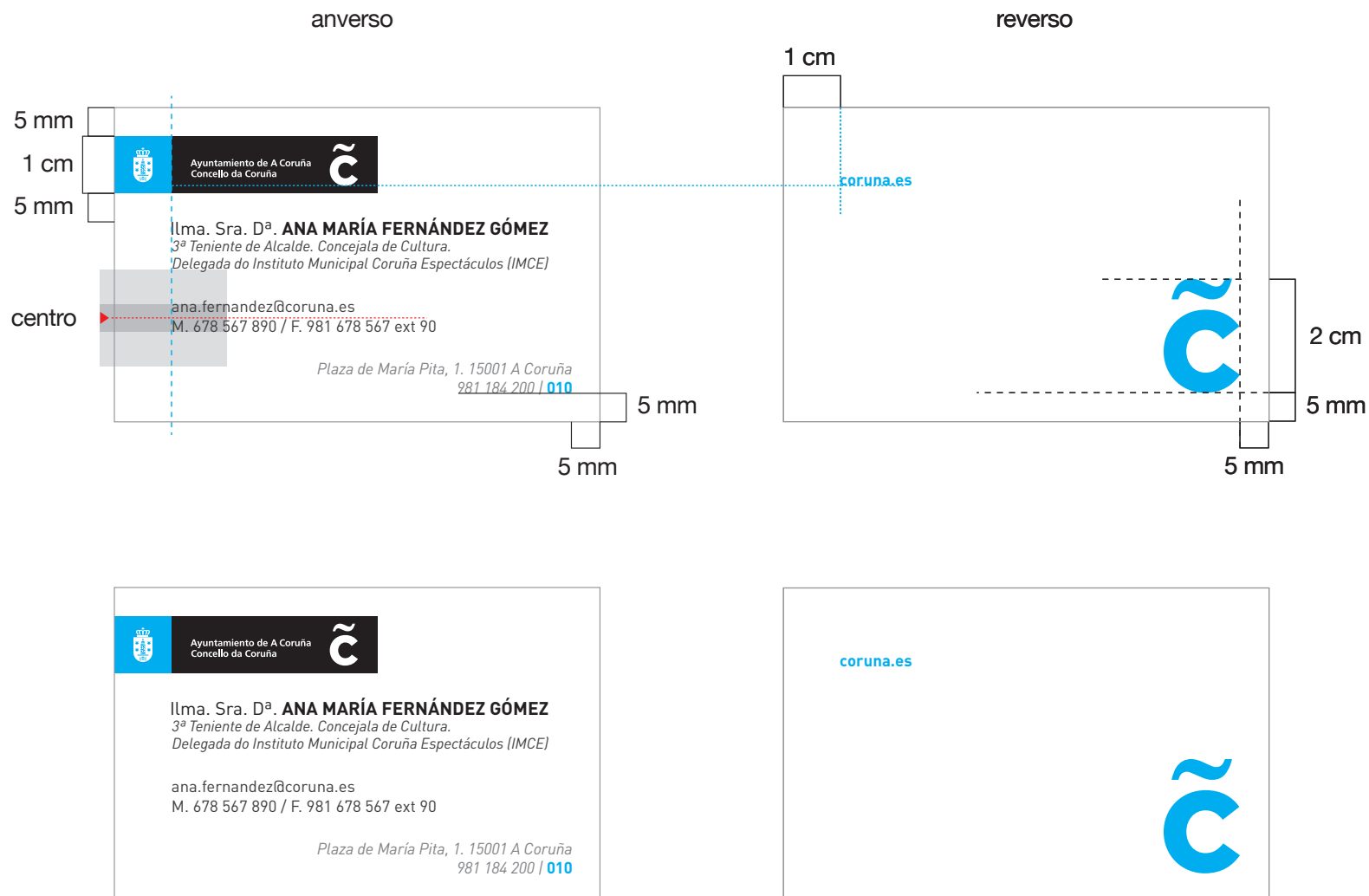
60% Negro

Excepto la extensión “010”
que utiliza

DIN bold 8 pt y 100% Cian

Reverso: marca Cian 100%

web: DIN Bold 8 pt



Versión B

Tamaño 8,5 x 5,5 cm

Firma del Ayuntamiento, versión B

“Ilma Sra. D^a/ Ilmo Sr. D.:

DIN regular

100% Negro

9 pt

Nombre:

DIN bold

100% Negro

9 pt

Correo electrónico, móvil y fax:

Texto alineado a la izquierda

Din regular

90% Negro

8pt

Ayuntamiento:

DIN Bold 8 pt y 100% Cian

Dirección: DIN Italic 8 pt

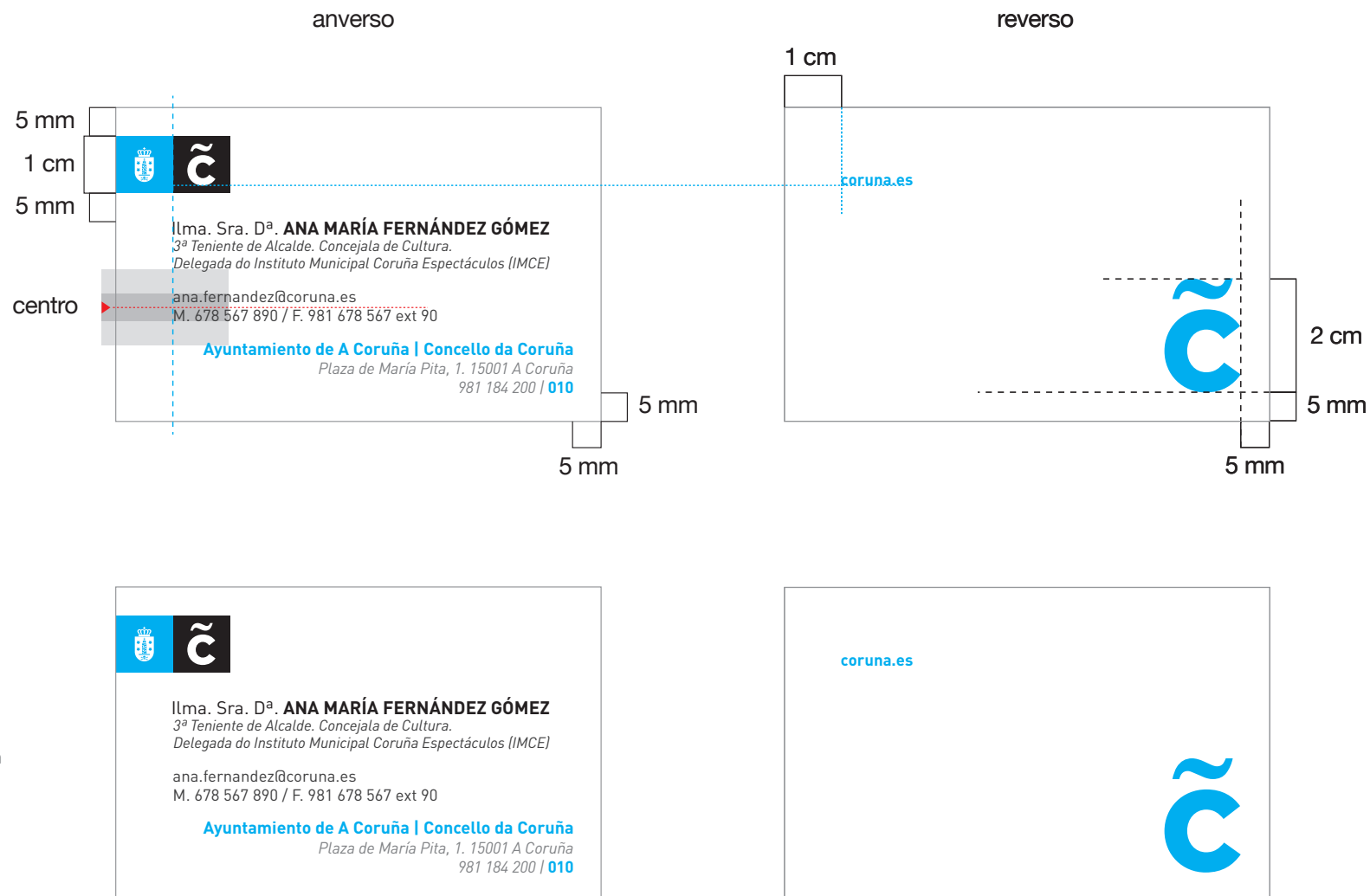
60% Negro

Excepto la extensión “010”

que utiliza DIN Bold 8 pt y 100% Cian

Reverso: marca Cian 100%

web: DIN Bold 8 pt



3. Papelería corporativa_3.2. Aplicaciones

Versiones en gallego y castellano

Tamaño 8,5 x 5,5 cm

Firma del Ayuntamiento, versión B

“Ilma Sra. D^o/ Ilmo Sr. D.:

DIN regular

100% Negro

9 pt

Nombre:

DIN bold

100% Negro

9 pt

Correo electrónico, móvil y fax:

Texto alineado a la izquierda

Din regular

90% Negro

8pt

Ayuntamiento:

DIN Bold 8 pt y 100% Cian

Dirección: DIN Italic 8 pt

60% Negro

Excepto la extensión “010”

que utiliza DIN Bold 8 pt y 100% Cian

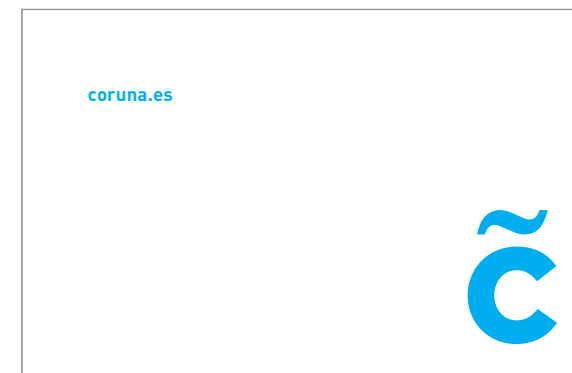
Reverso: marca Cian 100%

web: DIN Bold 8 pt

Versión en castellano, anverso



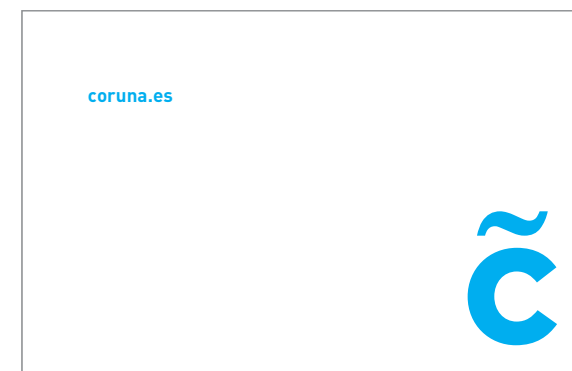
reverso



Versión en gallego, anverso



reverso



Tarjetas genéricas se denominan a todas aquellas tarjetas de cargos no electos.

Se componen de igual manera que las nominativas, con la diferencia de que los cargos suelen ser mucho más cortos, con lo que se componen con menos líneas.

La diferencia estriba en el reverso de la tarjeta, dónde se pueden usar cualquiera de los iconos corporativos que mejor definan su actividad, acompañados de la virgula característica de la marca.

Estos iconos rejuvenecen la imagen de marca y su uso abunda en un esfuerzo por comunicarse de una forma directa y amable con el ciudadano.

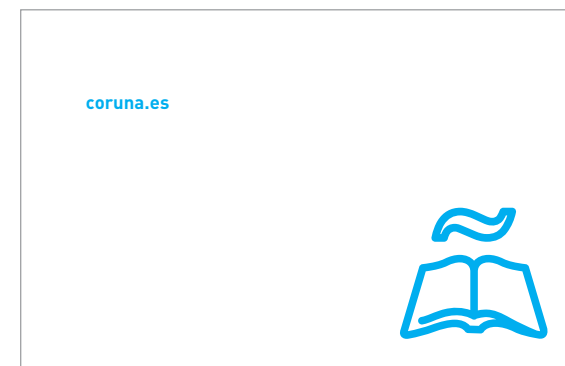
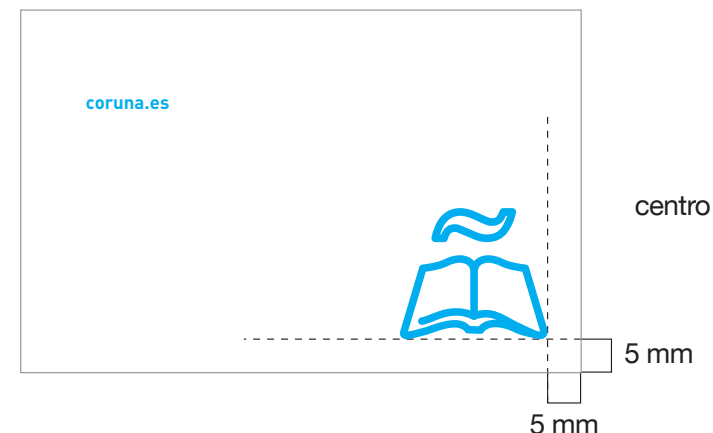
Excepcionalmente o motivado por la imposibilidad de reflejar de alguna manera la actividad con la que está relacionada su area, podrá prescindir del icono de la parte posterior.

Reverso: marca cian 100%

anverso



reverso

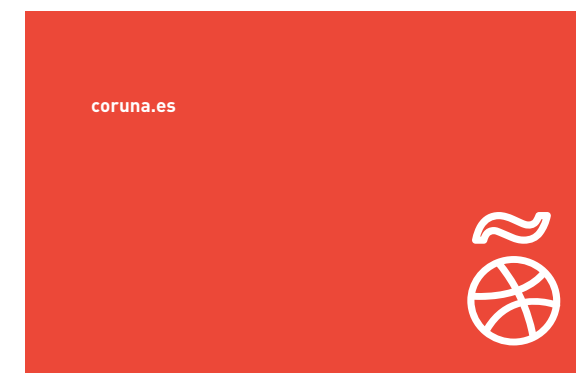
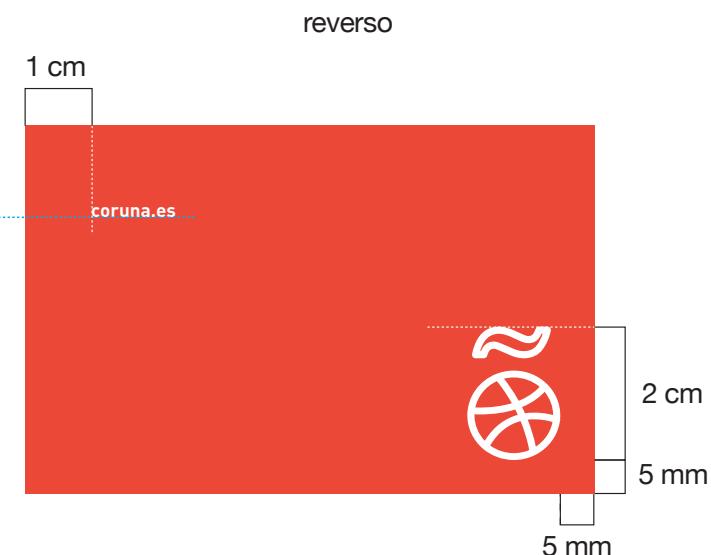


Las tarjetas especiales son aquellas tarjetas que por una necesidad de promocionar una determinada actividad o programa, sirven como refuerzo de la comunicación.

Para crear estas tarjetas, vinculadas con las principales actividades transversales de la administración, se pueden usar en el anverso, en la esquina superior derecha el lema: CORUÑA... acompañado con el area del Ayuntamiento usado en su color correspondiente.

En el ejemplo se puede ver la de deportes.

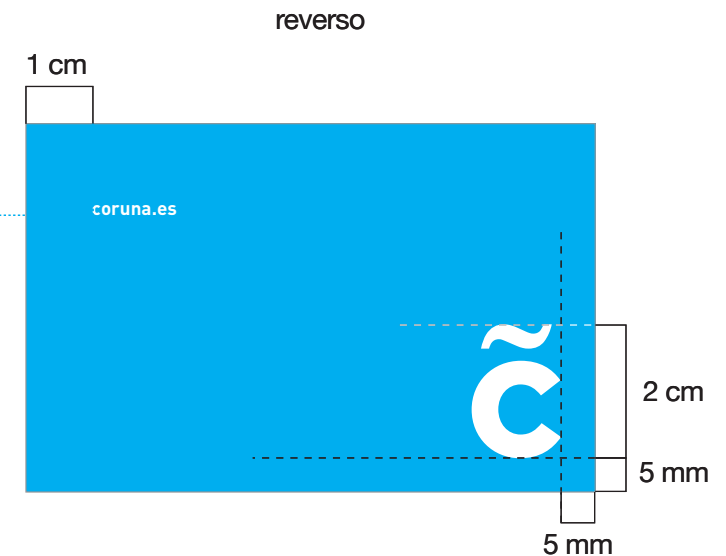
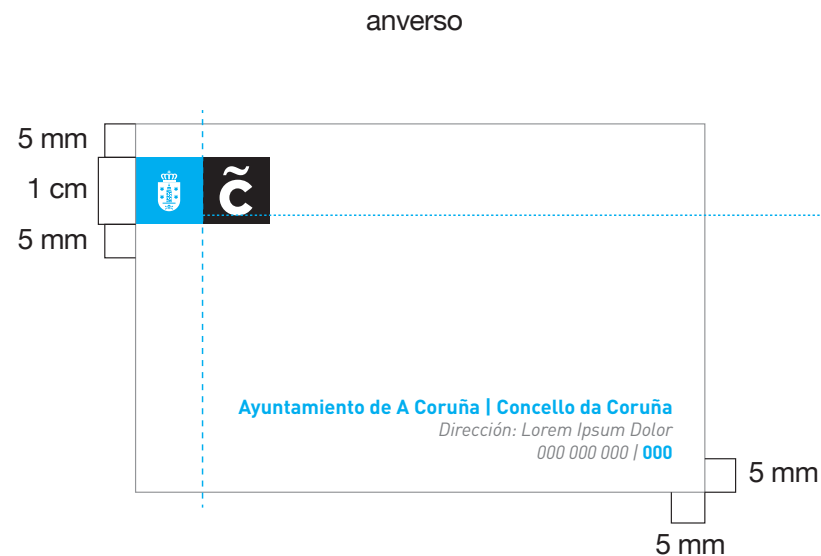
En el reverso de la tarjeta se puede usar el color complementario para cubrir todo el campo donde se insertará alguno de los iconos corporativos en negativo además de la página web.



3. Papelería corporativa_3.2. Aplicaciones

Las tarjetas blancas funcionan como un saludo o tarjetón en tamaño tarjeta de visita.

Pueden representar a la totalidad del Ayuntamiento o se pueden usar para escribir encima.



Ejemplo de tarjeta blanca con una información determinada.



3. Papelería corporativa_3.2. Aplicaciones

3.2.5. Hoja de carta_A

Firma del Ayuntamiento versión A

Ayuntamiento:

DIN Bold 8,5 pt

100% Cian

Texto alineado a la izquierda

Información:

DIN Italic 8,5 pt. 60% Negro

Excepto la extensión "010"

DIN Bold 8,5 pt

100% Cian

Saludo:

"Estimado Sr./Sra.":

Times New Roman 11,5 pt

"D/Dña":

DIN Bold 11,5 pt

100% Negro

Cuerpo del mensaje:

Times New Roman 12 pt

Interlineado: 16 pt

Espacio después de párrafo: 10 pt

Sangría izq. de primera línea: 35 pt

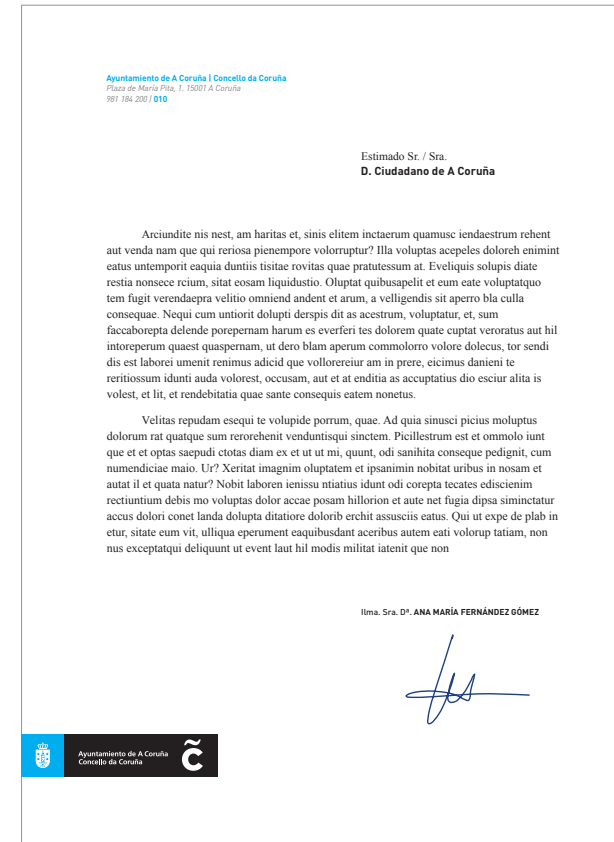
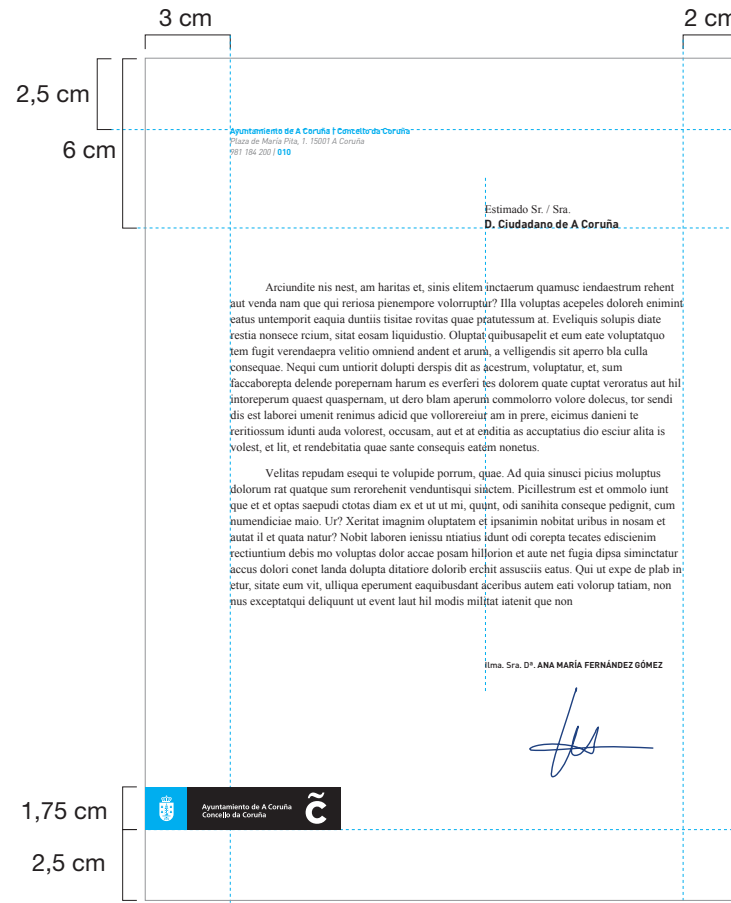
Alinear a la izquierda

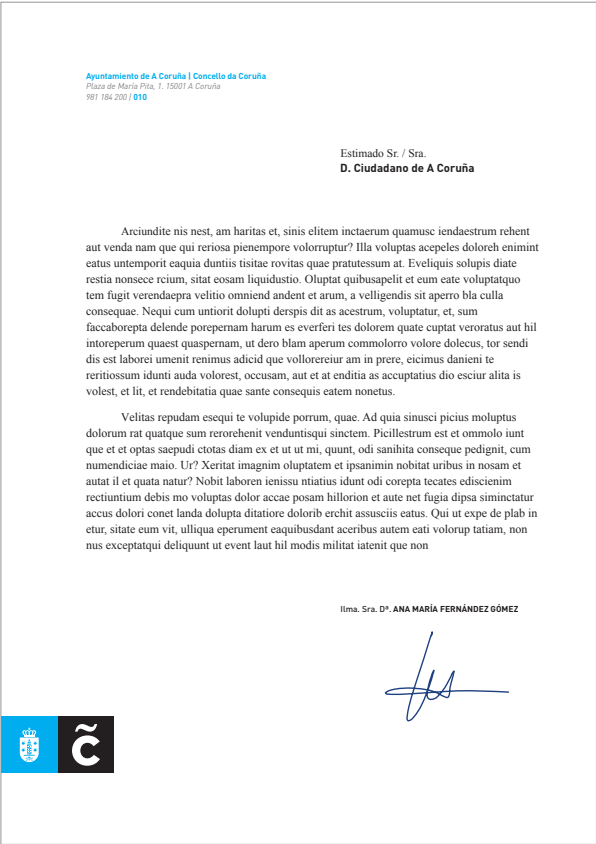
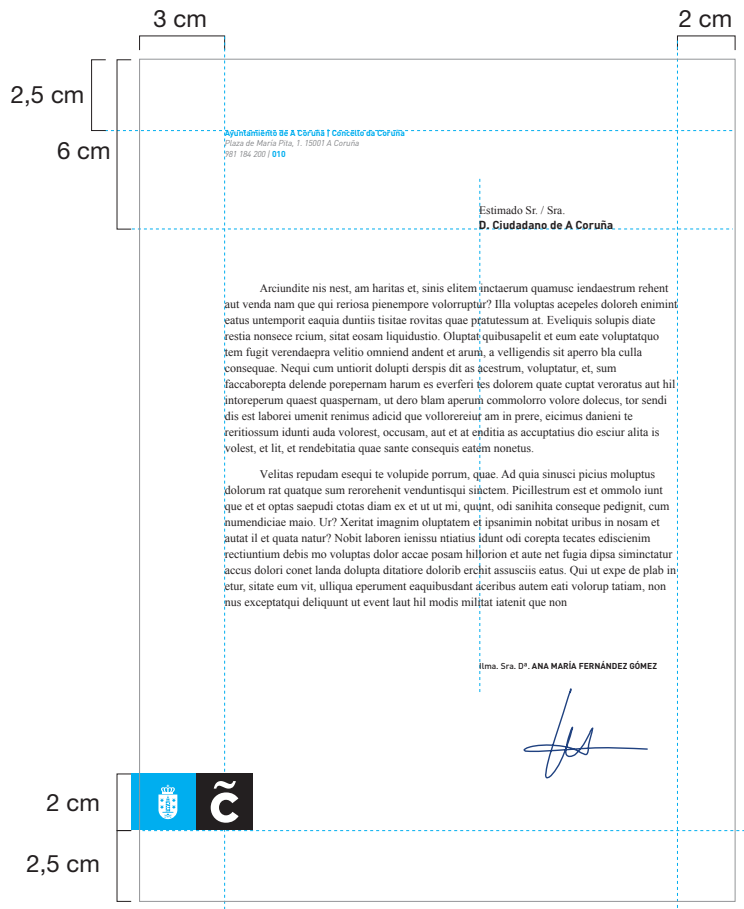
100% Negro

Firma:

DIN Bold 8,5 pt. 100% Negro

Marca: 1,75 cm de alto



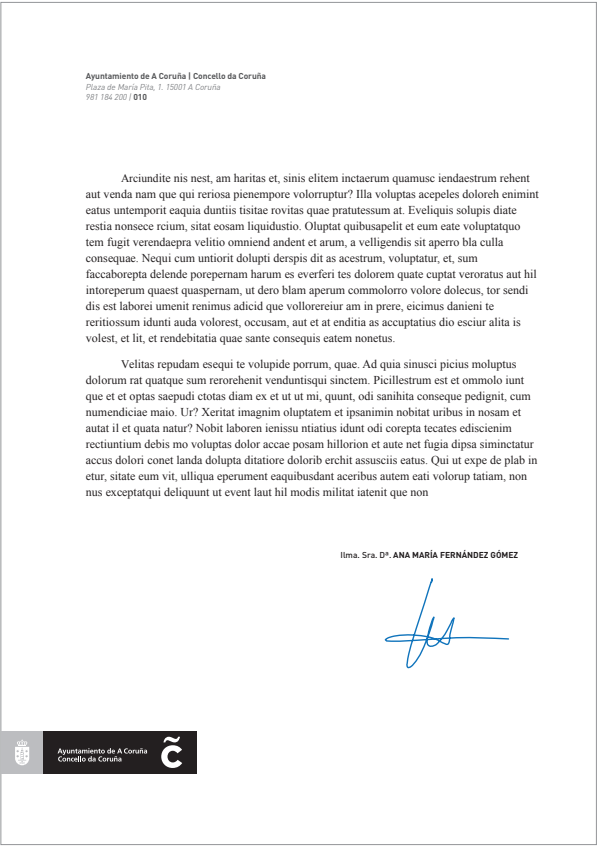
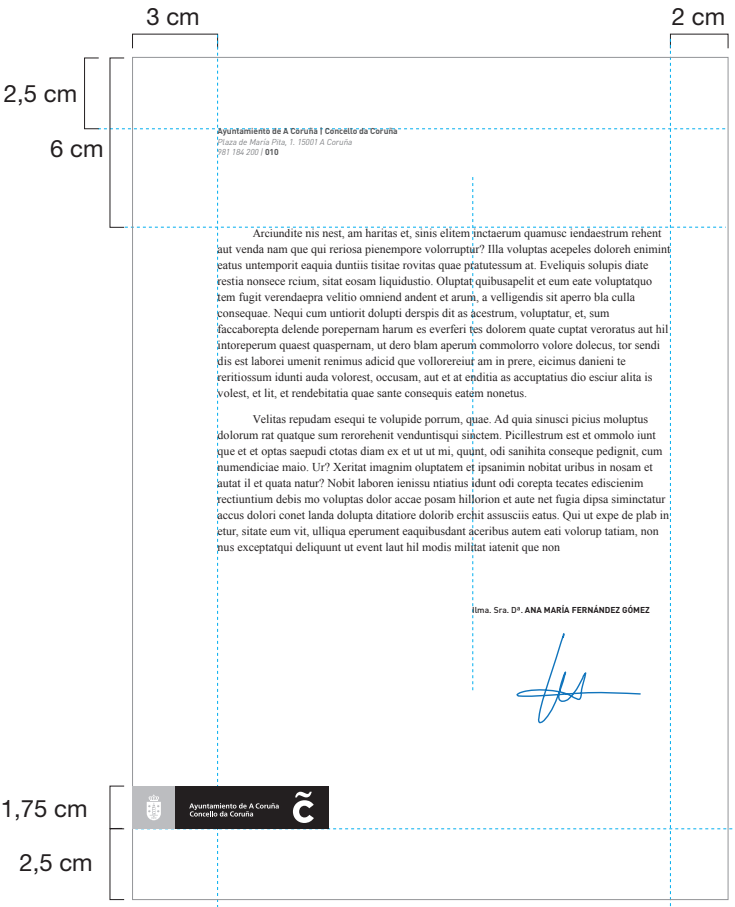


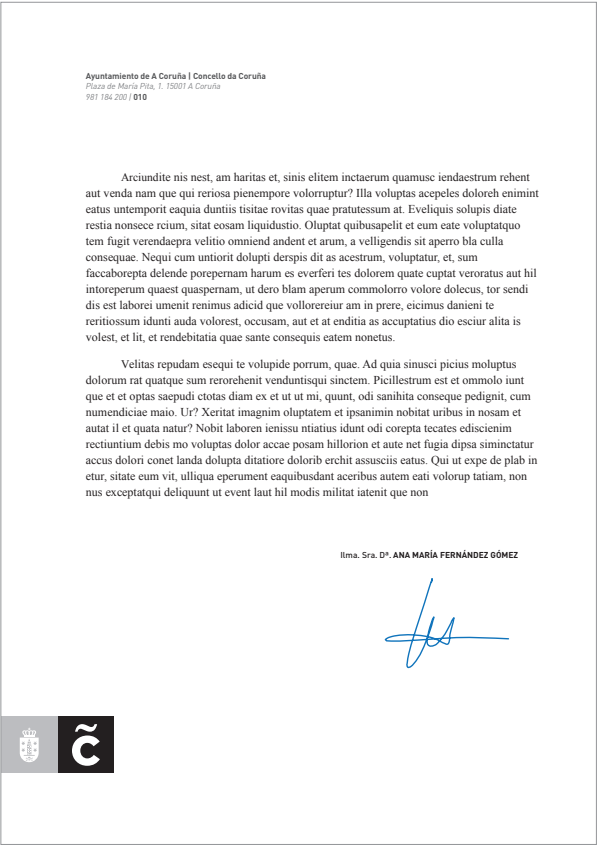
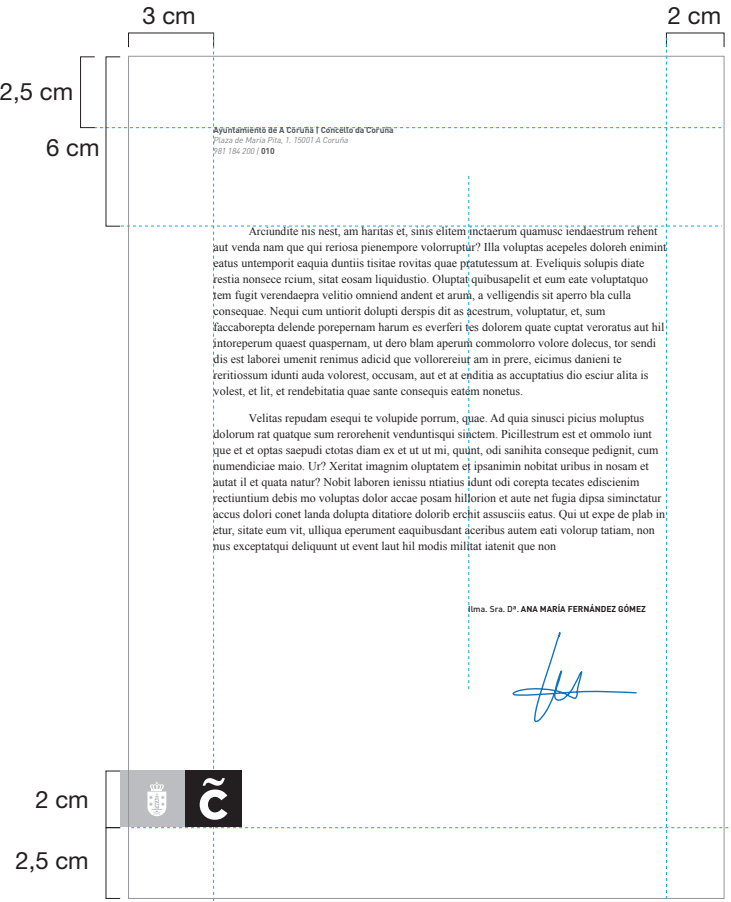
3. Papelería corporativa_3.2. Aplicaciones

3.2.6. Segunda hoja de carta

La segunda hoja de carta se compone igual que la primera hoja de carta, con la diferencia, usamos el blanco y negro.

Esta aplicación será usada además para aquellos casos en los que la carta deba ser enviada a través de fax o deba ser reproducida en impresora laser.

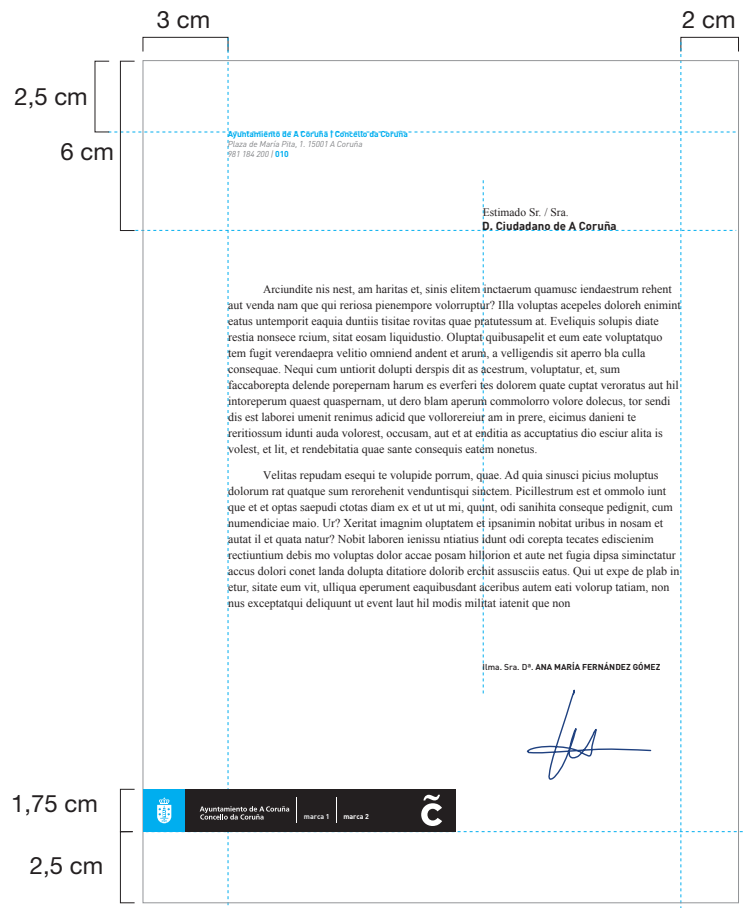




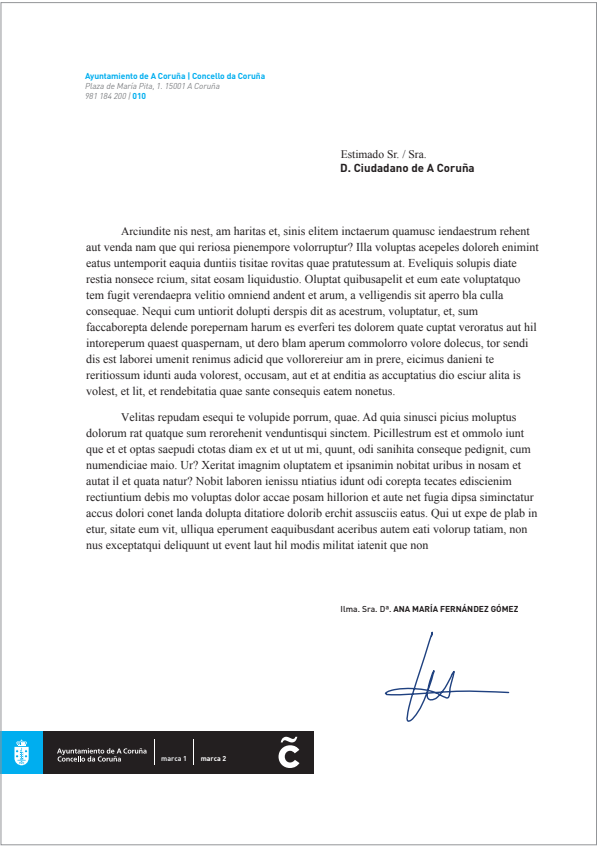
3. Papelería corporativa_3.2. Aplicaciones

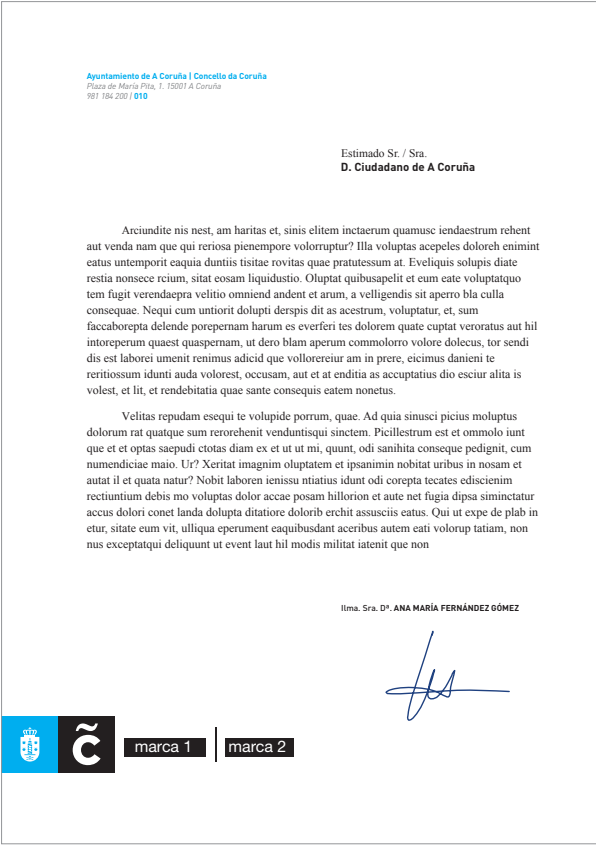
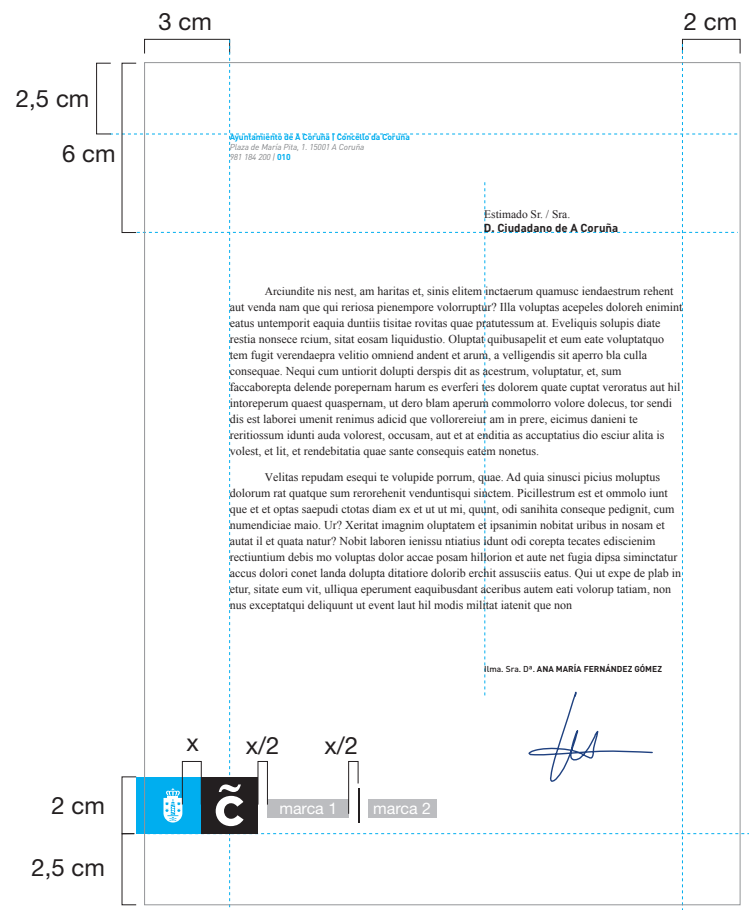
Muchas veces hay segundas marcas de programas específicos que deben convivir con la marca principal.

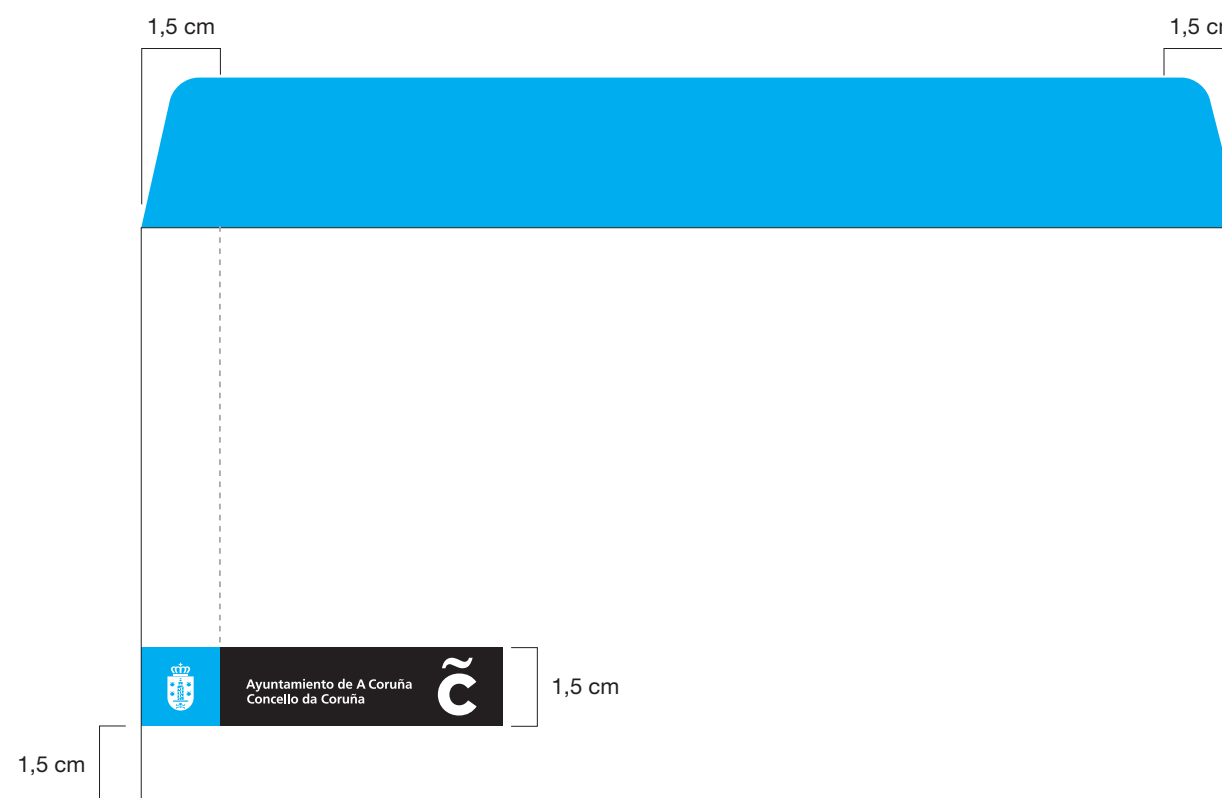
Aquí se contempla la colocación de estas marcas.

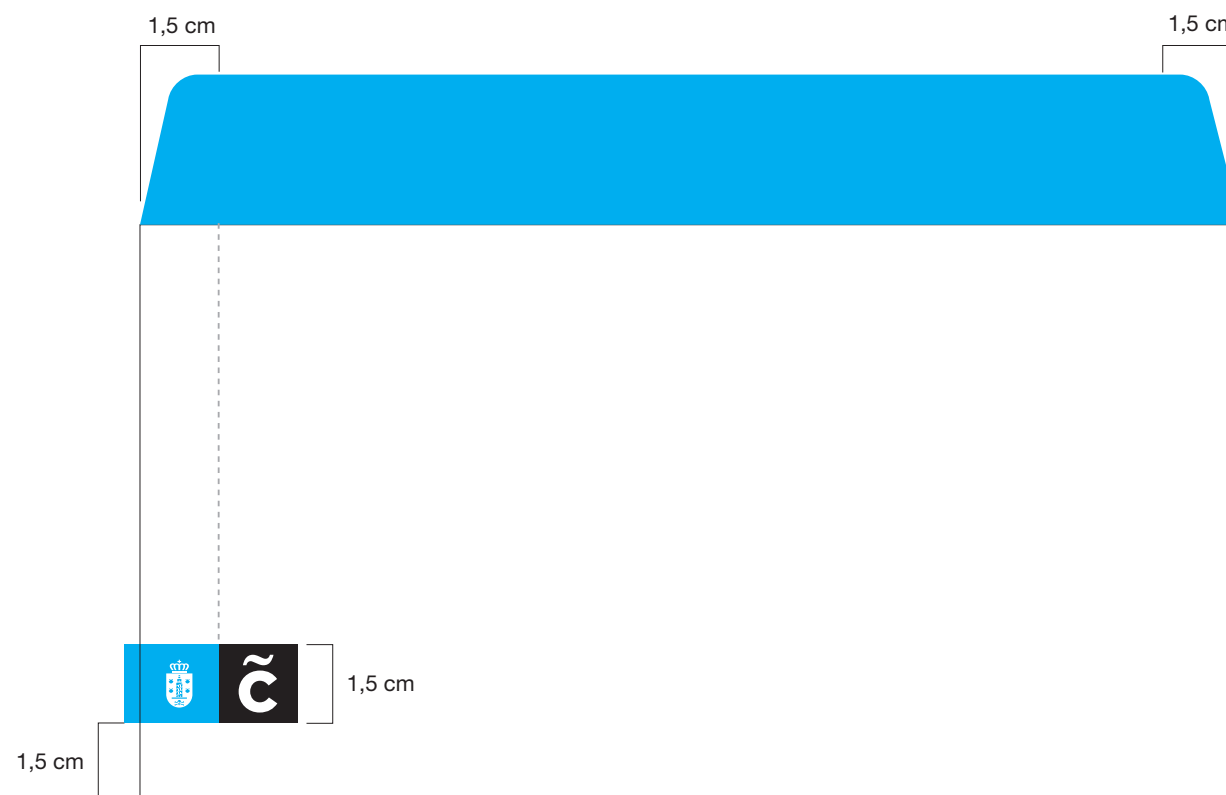


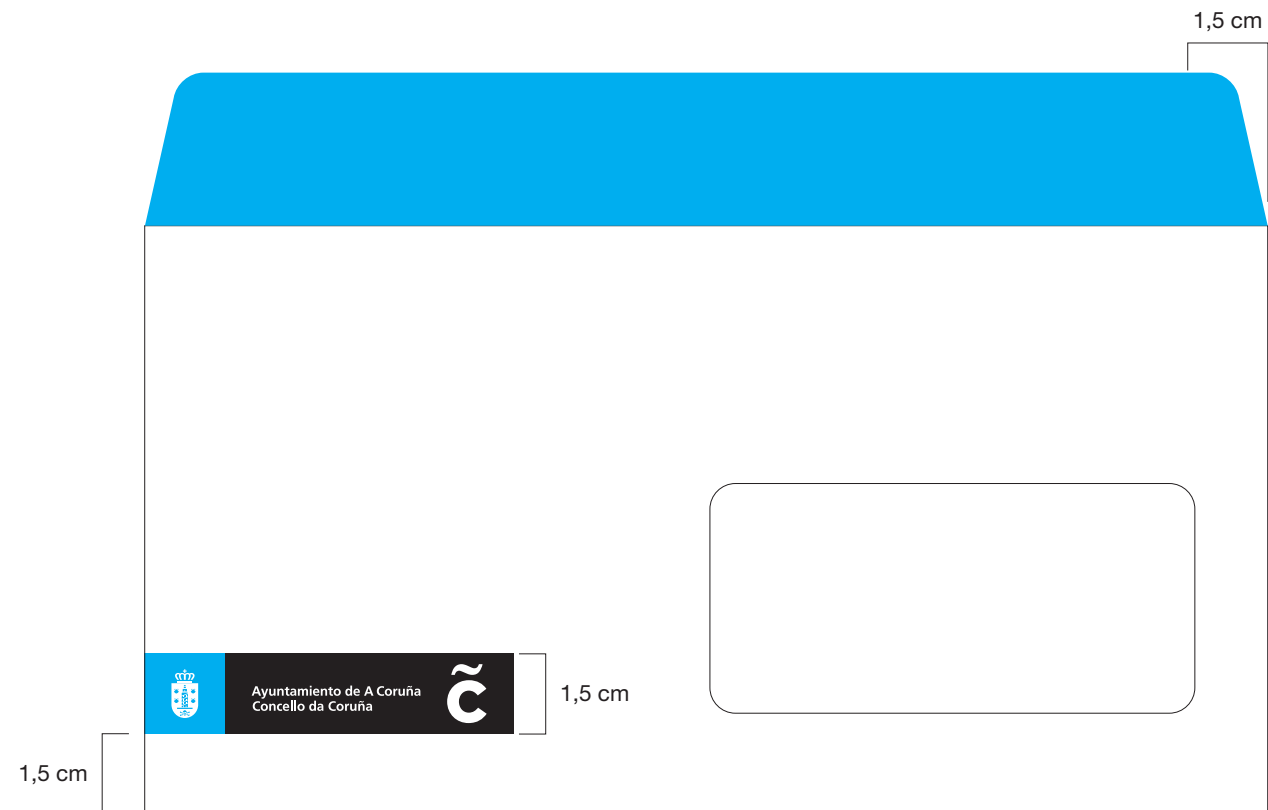
3.2.7. Convivencia con otras marcas_A

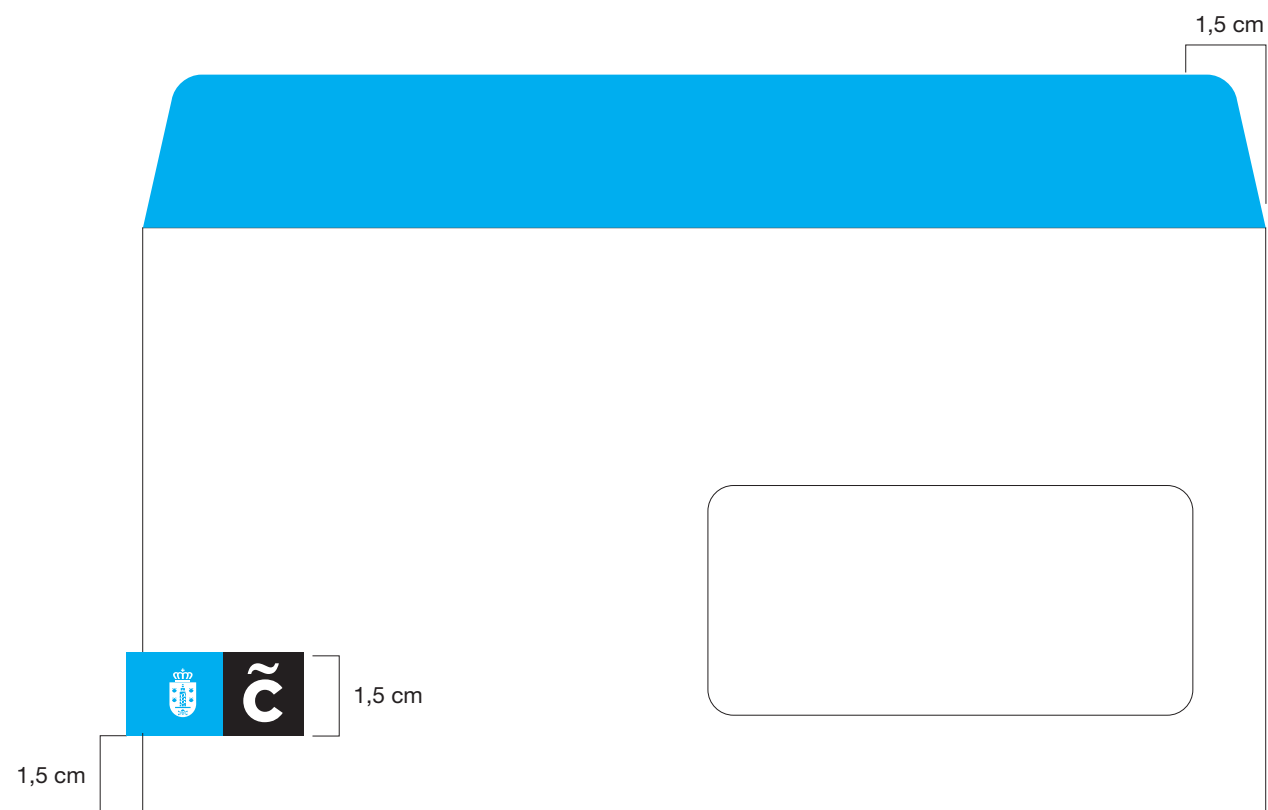










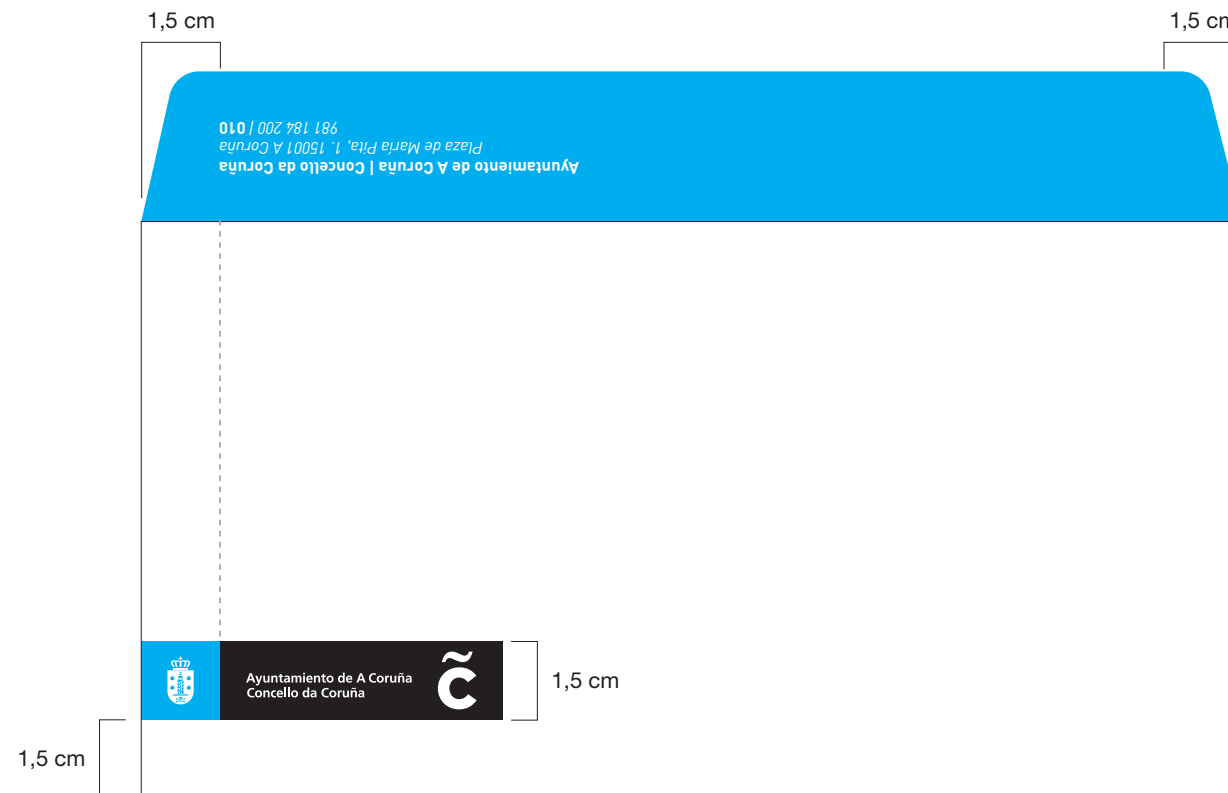


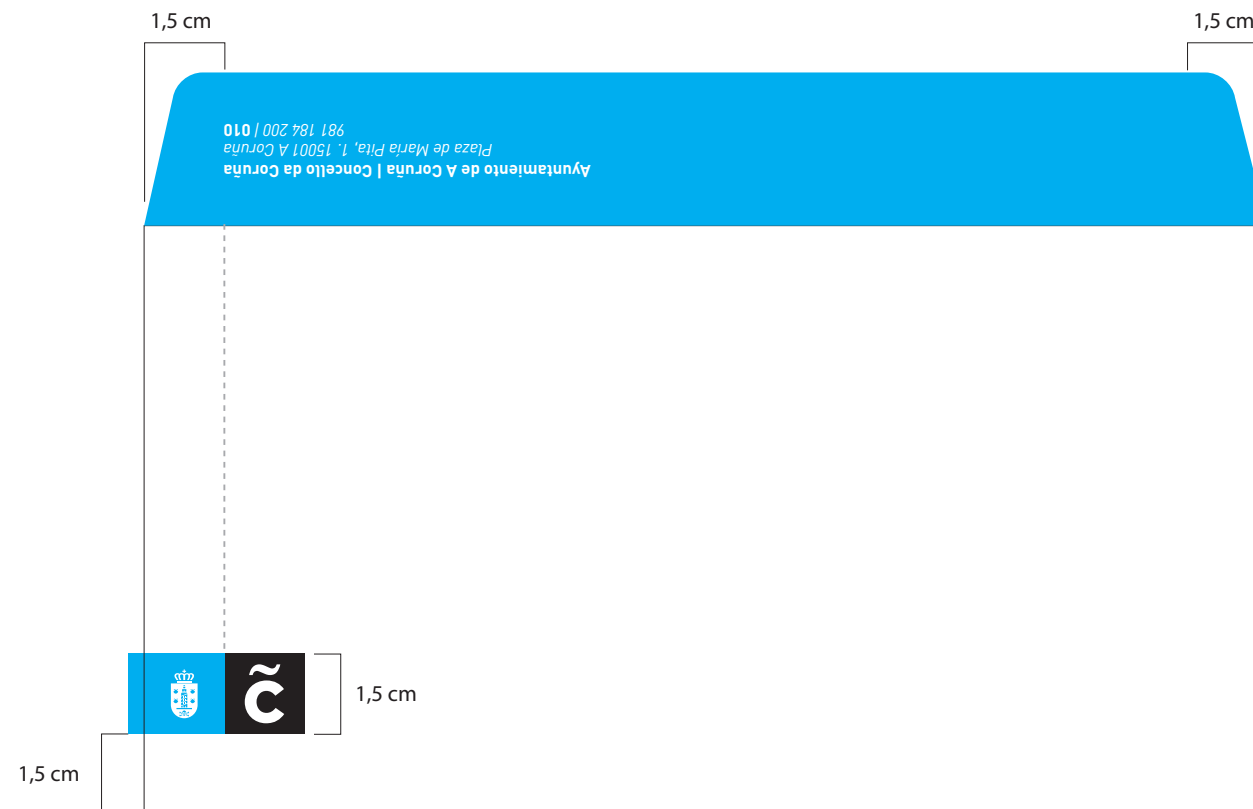
3. Papelería corporativa_3.2. Aplicaciones

3.2.10. DL con dirección_A

Firma del Ayuntamiento versión A:
1,50 cm de alto

Ayuntamiento:
DIN Bold 9 pt
Texto alineado a la izquierda
Información:
DIN Italic 9 pt.
Excepto la extensión “010”
DIN Bold 9 pt





Para cuando las reproducciones de los sobres sean cantidades pequeñas realizadas en imprenta se aporta una alternativa a la solapa azul.

Firma del Ayuntamiento versión A: 1,50 cm de alto

Ayuntamiento:

DIN Bold 9 pt, cian.

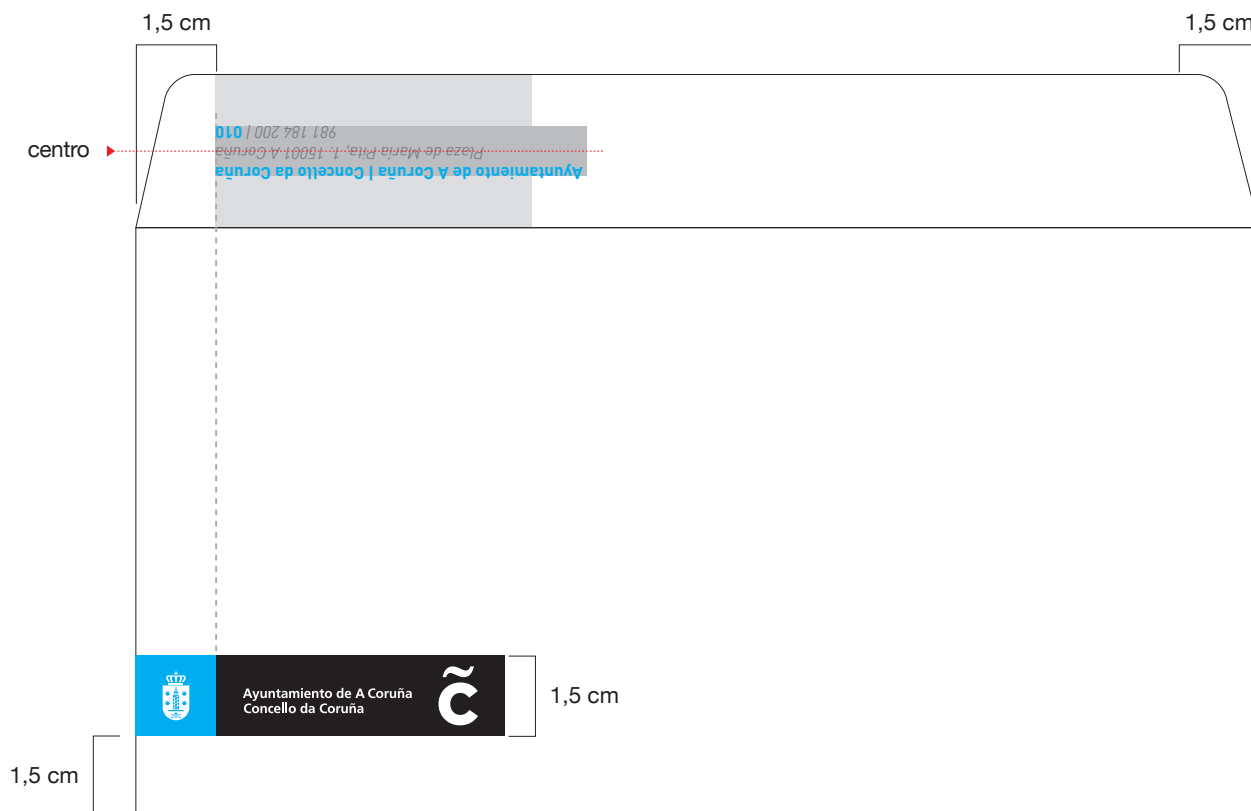
Texto alineado a la izquierda

Información:

DIN Italic 9 pt.

Excepto la extensión "010"

DIN Bold 9 pt, cian 100%.





Estimado Sr. / Sra.
D. Ciudadano de A Coruña

Arciundite nis nest, am haritas et, sinis elitum inctaerum quamusc iendaestrum rehent aut venda nam que qui reriosa pienempore volorrupitur? Illa voluptas acepeles doloreh enimint eatas untemporit eaquia duntis tisitae rovitae quae pratutesum at. Eveliquis solupis diate restia nonsece rcium, sitat eosam liquidustio. Oluptat quibusapelit et eum eate voluptatquo tem fugit verendaepra velitio omniend andent et arum, a velligendis sit aperro bla culla consequae. Nequi cum untiorit dolupti derspis dit as acestrum, voluptatur, et, sum faccaborepta delende porepernam harum es everferi tes dolorem quate cuptat veroratus aut hil intoreperum quaeat quaspernam, ut dero blam aperum commolorro volore dolecus, tor sendi dis est laborei umenit renimus adicid que vollorereiur am in prere, eicimus danieni te reritiossum idunti auda volorest, occusam, aut et at enditia as accupatius dio esciur alita is volest, et lit, et rendebitatie quae sante consequis eatem nonetius.

Velitas repudam esequi te volupide porrum, quae. Ad quia sinusci picius moluptus dolorum rat quatque sum rerorehenit venduntisqui sintem. Picillestrum est et ommolo iunt que et et optas saepudi ctotas diam ex et ut ut mi, quunt, odi sanihita consequ pedignit, cum numendiciae maio. Ur? Xeritat imagnim oluptatem et ipsanimin nobitat uribus in nosam et autat il et quata natur? Nobit laboren ienissu ntatius idunt odi corepta tecates ediscienim rectiuntium debis mo voluptas dolor accae posam hillorion et aute net fugia dipsa siminctatur accus dolori conet landa dolupta ditatiore dolorib erchit assusciis eatas. Qui ut expe de plab in etur, sitate eum vit, ulliqua eperument eaquibusdant acerbis autem eati volorup tatiam, non nus exceptatqui deliquunt ut event laut hil modis militat iatenit que non

Ilma. Sra. D^a. ANA MARÍA FERNÁNDEZ GÓMEZ



Firma del Ayuntamiento versión

A: 2,50 cm de alto

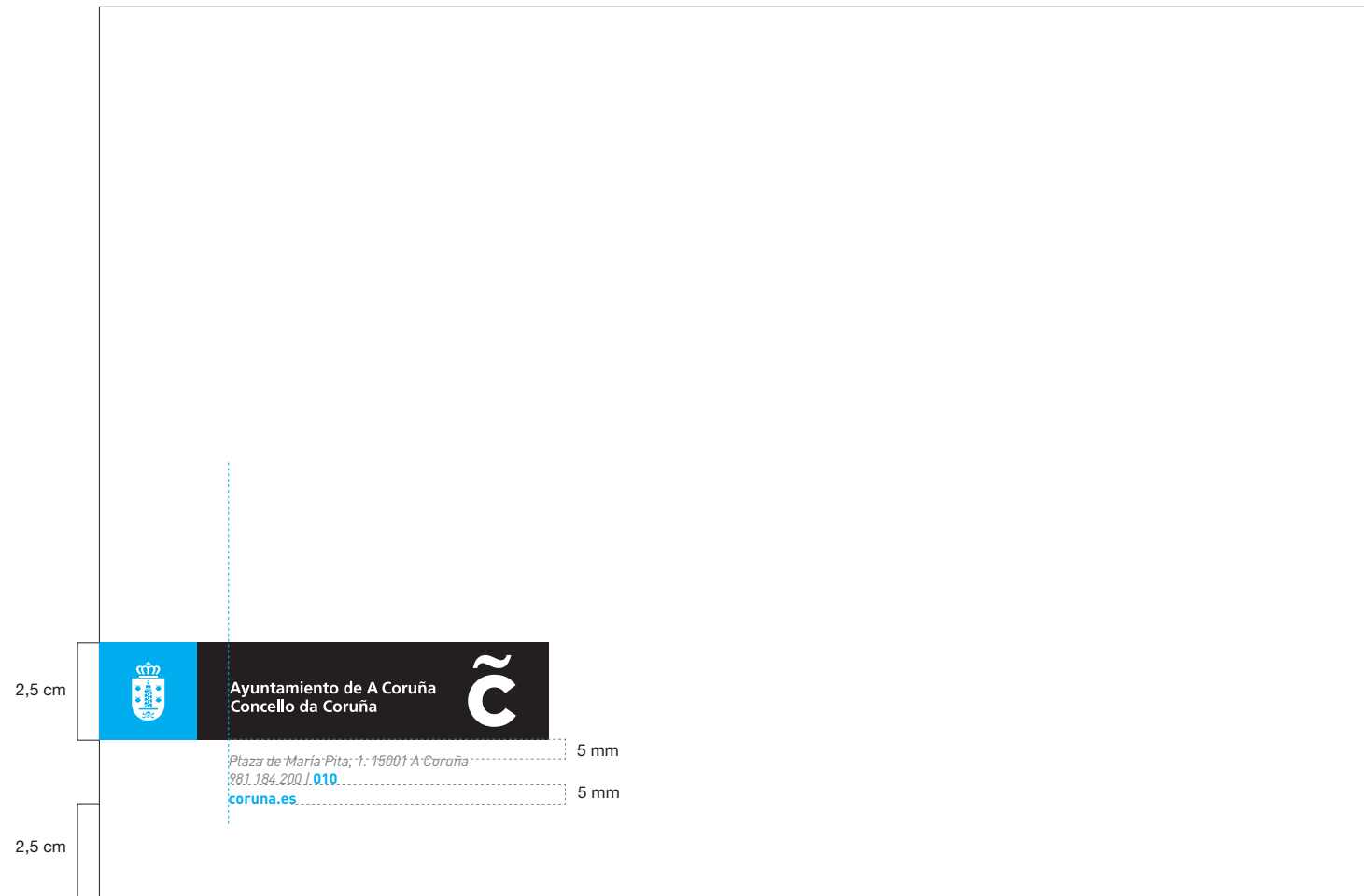
Texto alineado a la izquierda

Información:

DIN Italic 11 pt.

Excepto la extensión "010"

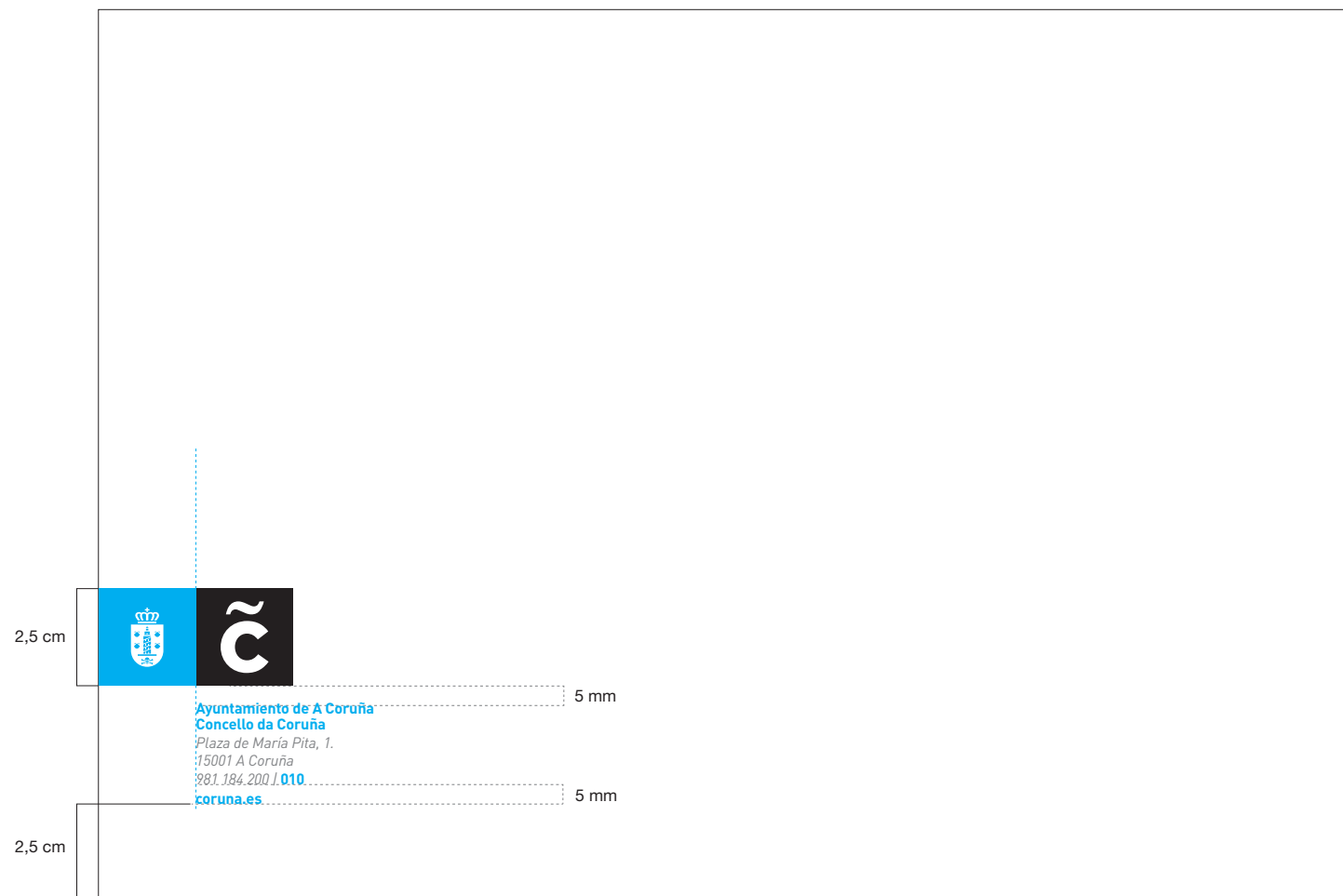
DIN Bold 11 pt, cian 100%.



Firma del Ayuntamiento versión
B: 2,50 cm de alto

Ayuntamiento
DIN Bold 11, interlineado 10
Cian 100%
Texto alineado a la izquierda

Información:
DIN Italic 11 pt. 60% Negro
Excepto la extensión "010"
DIN Bold 11 pt, cian 100%.





Ayuntamiento de A Coruña
Concello da Coruña



SOBRE INTERIOR MULTIUSO

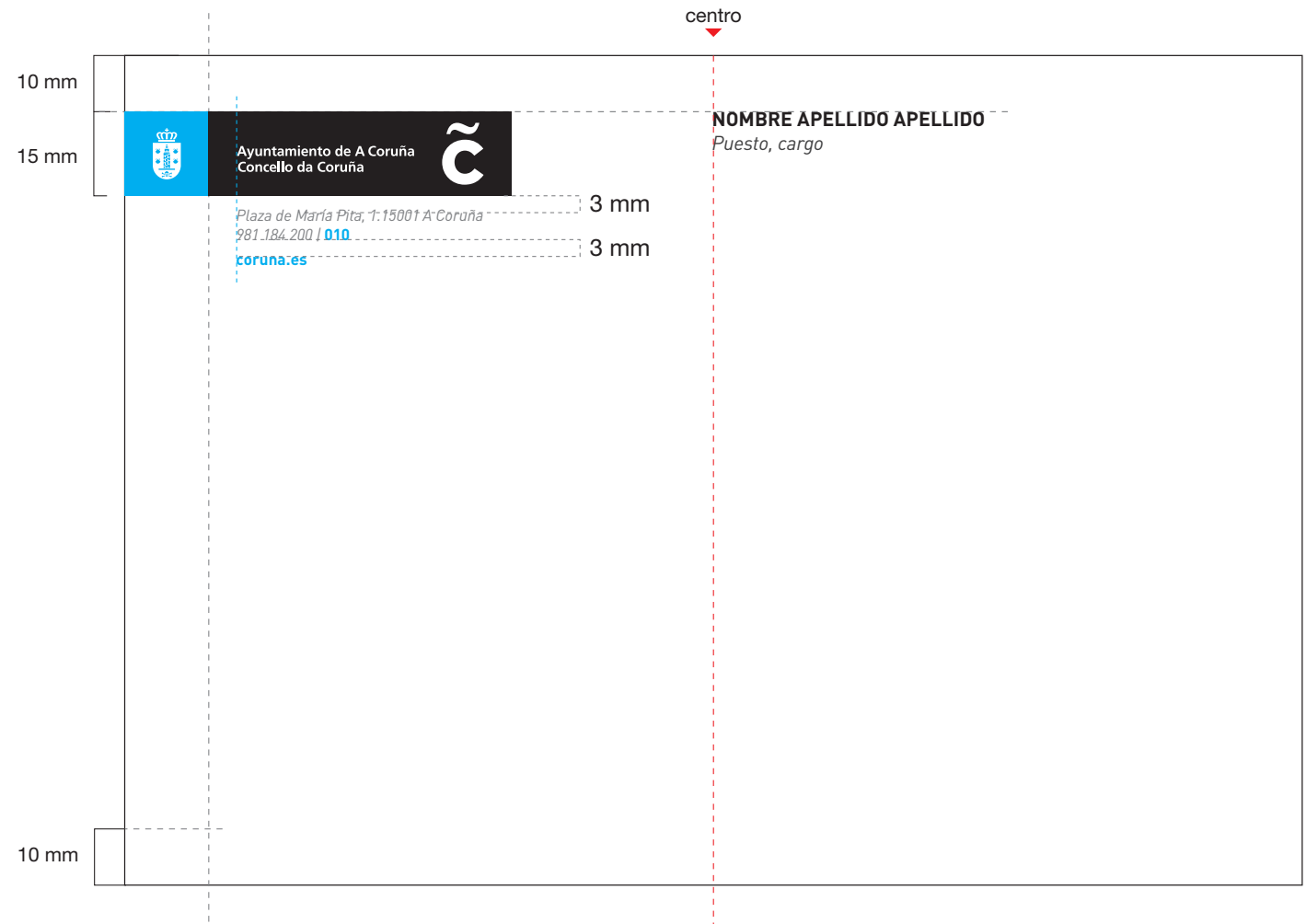
01	De:	02	De:
	A:		A:
03	De:	04	De:
	A:		A:
05	De:	06	De:
	A:		A:
07	De:	08	De:
	A:		A:
09	De:	10	De:
	A:		A:
11	De:	12	De:
	A:		A:
13	De:	14	De:
	A:		A:
15	De:	16	De:
	A:		A:
17	De:	18	De:
	A:		A:
19	De:	20	De:
	A:		A:

Tamaño: 21 x 14,8 cm

Firma del Ayuntamiento versión A:
Dirección: DIN Italic 8 pt, 60% Negro
Extensión del teléfono y página web:
DIN Bold 8 pt, color Cian

Nombre: DIN Bold 10pt, 100% Negro

Cargo: DIN Italic 10 pt 90% Negro

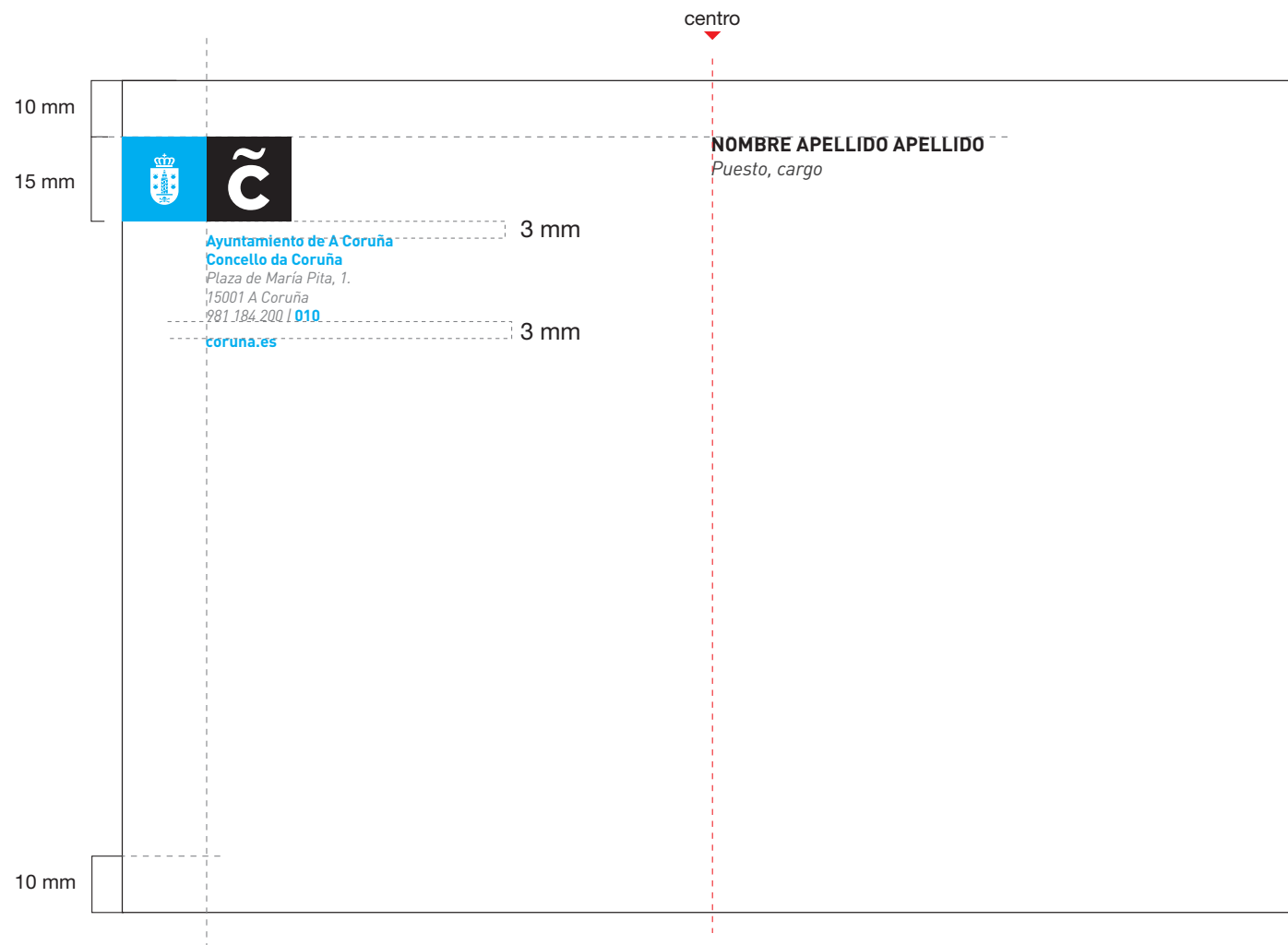


Opción B

Tamaño: 21 x 14,8 cm

Ayuntamiento, extensión del teléfono
y página web: DIN Bold 8 pt, color
Cian

Dirección: DIN Italic 8 pt, 60% Negro





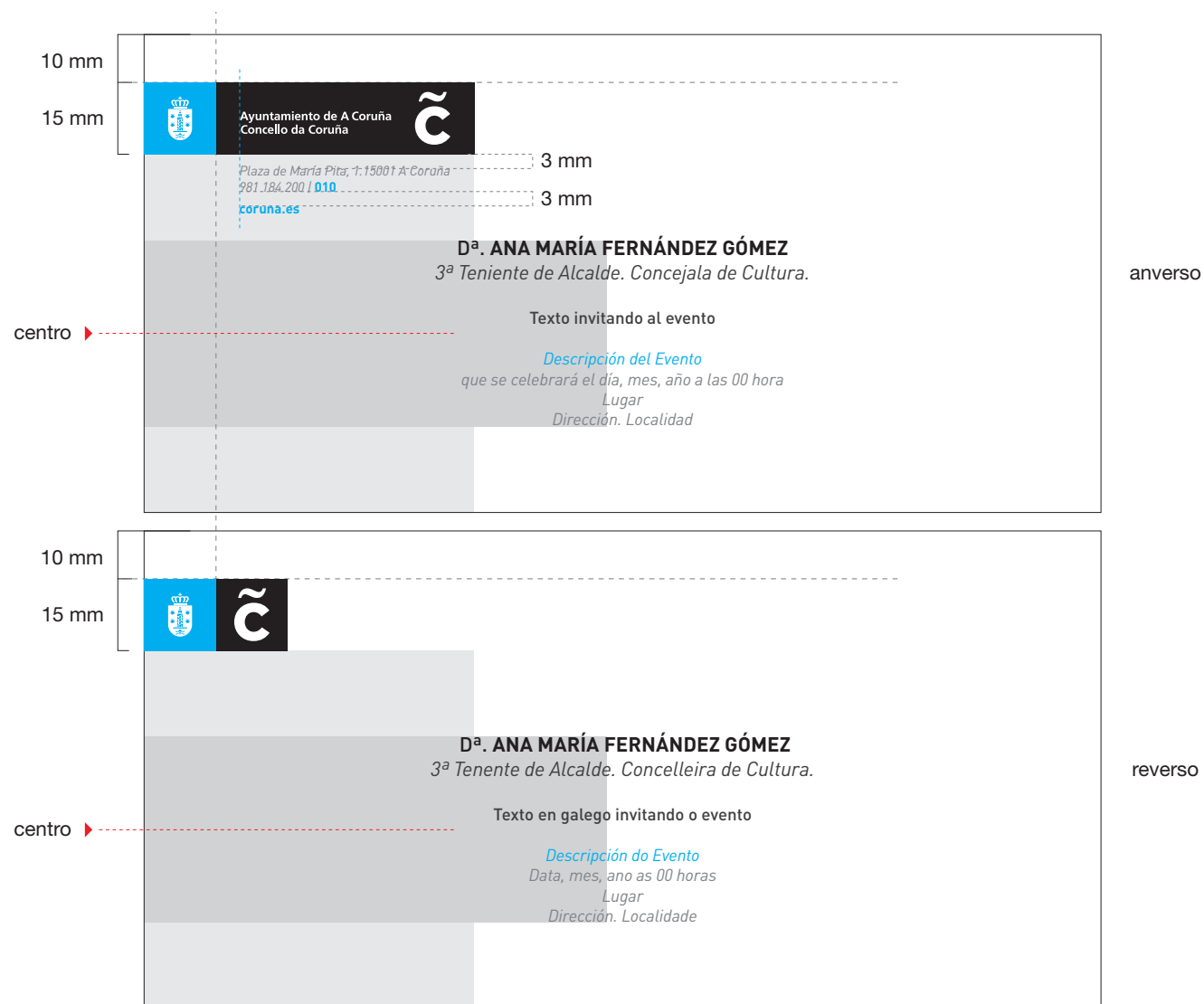
Ayuntamiento de A Coruña
Concello da Coruña

CORUÑA
CULTURA

coruna.es



Construcción





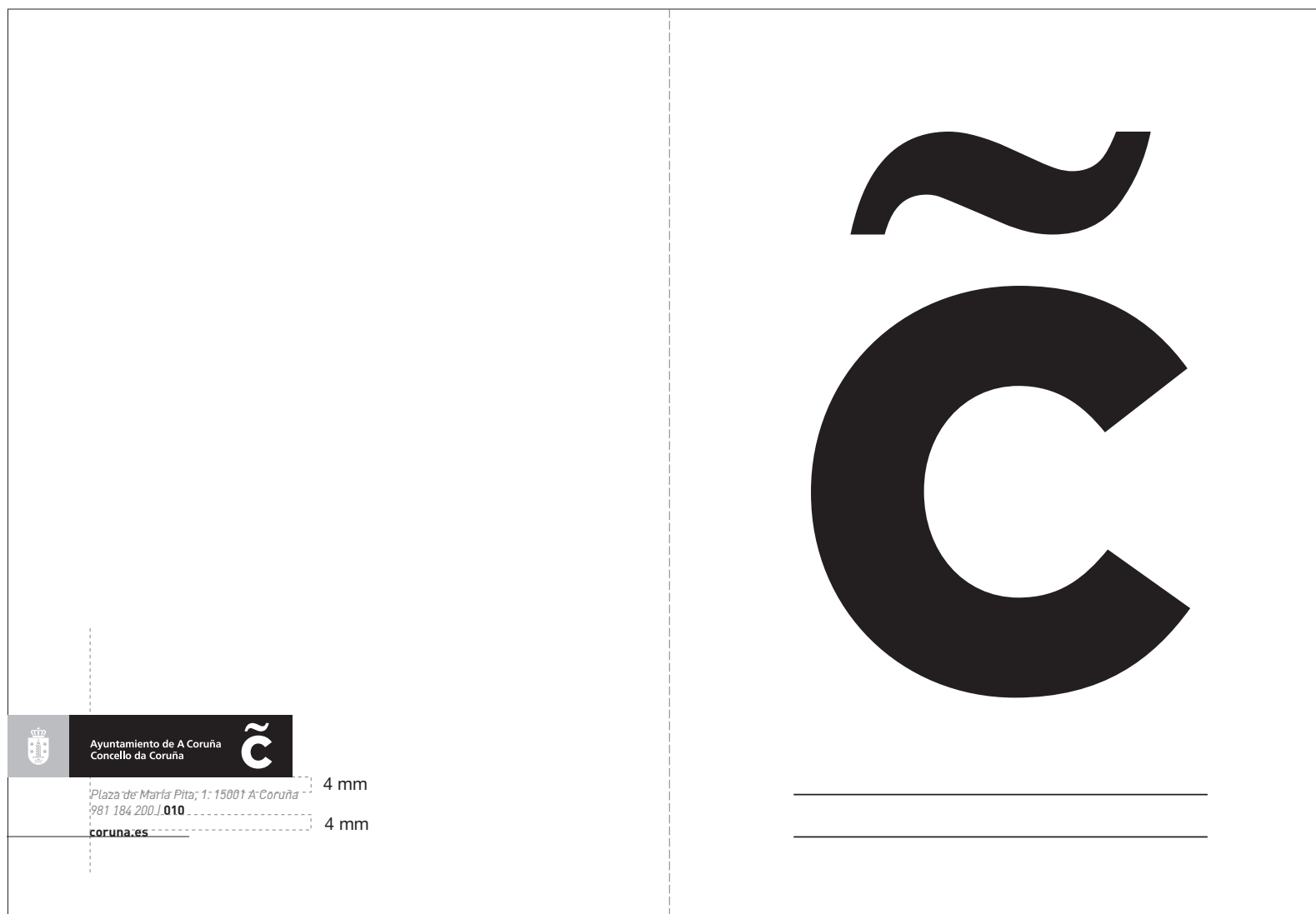
anverso



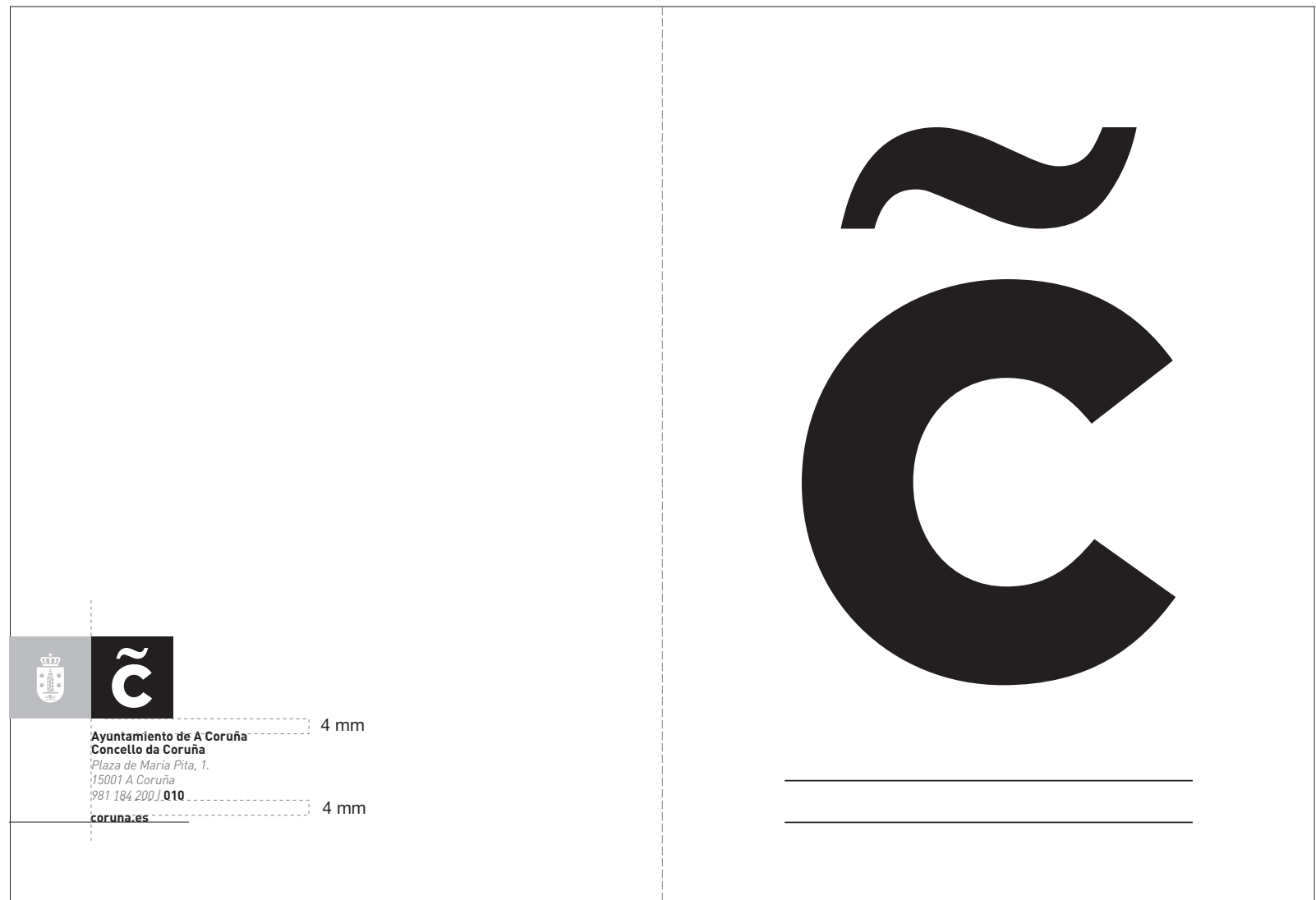
reverso



Diseñada para ser impresa sobre cartulina de color, kraft o reciclado.

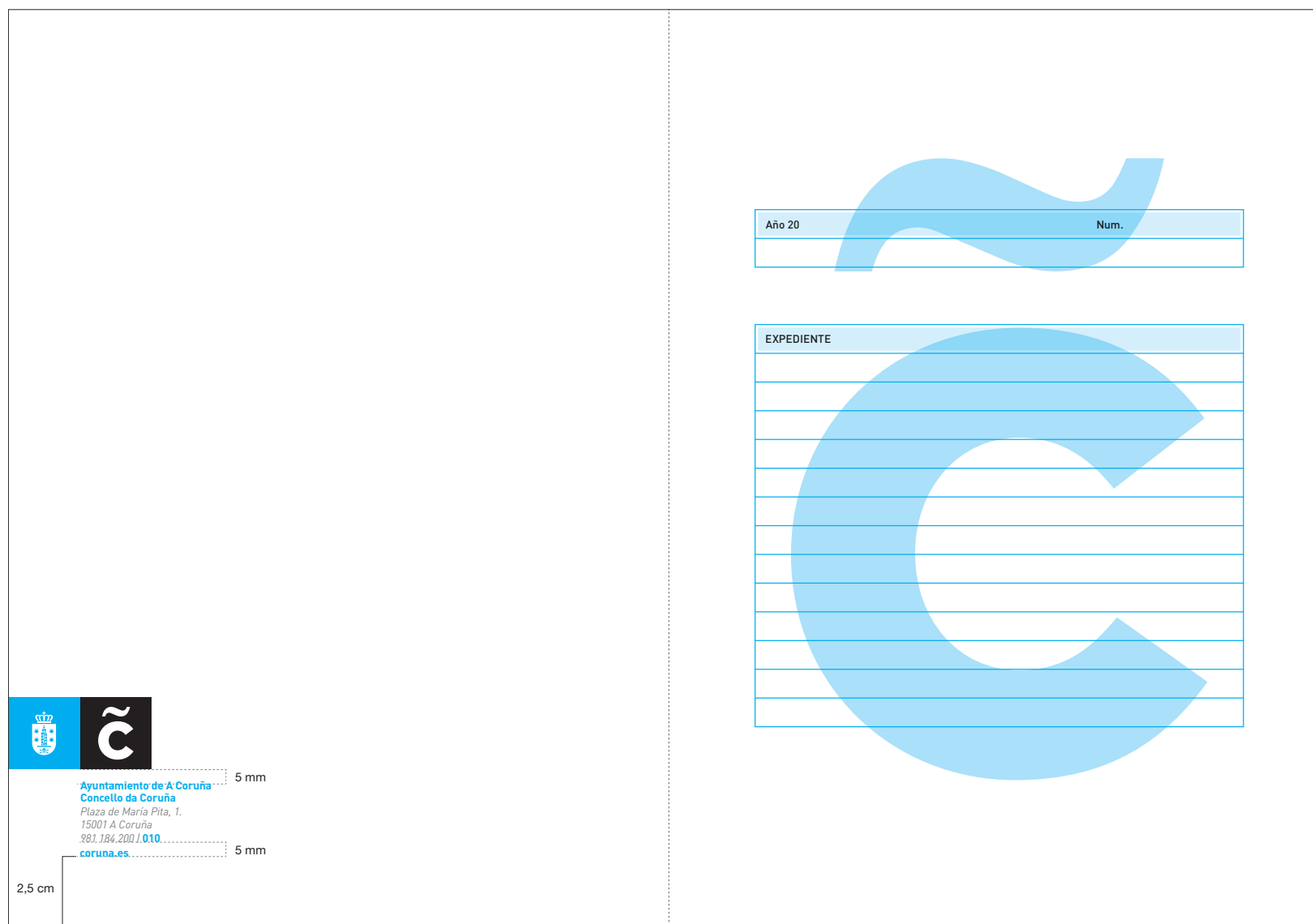


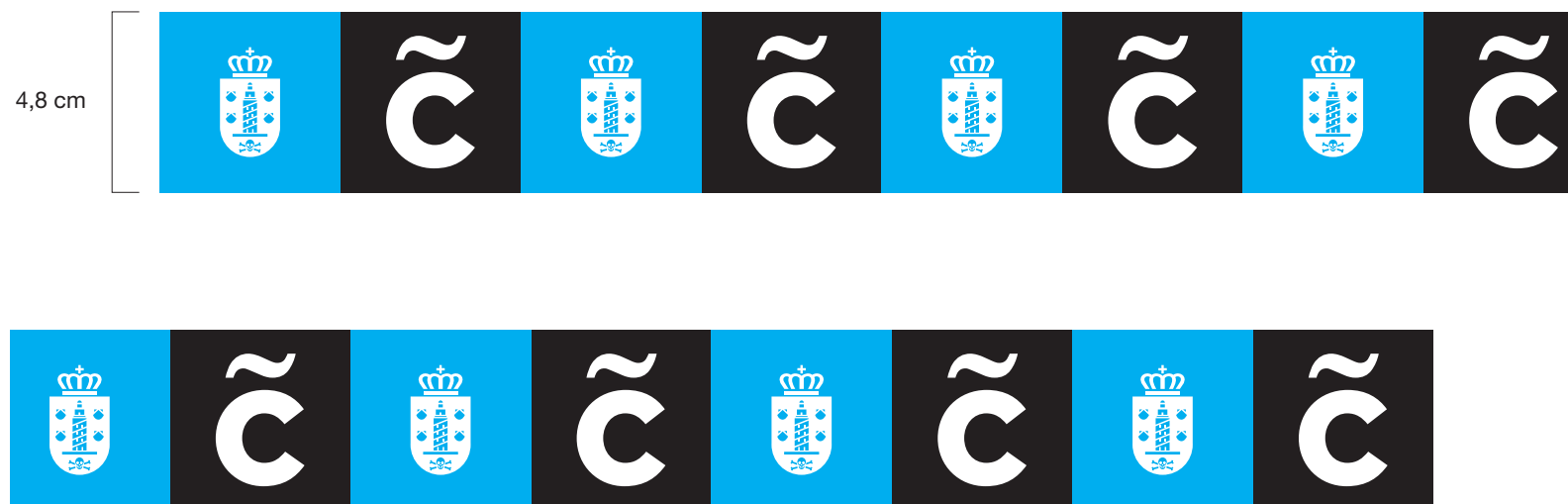
Diseñada para ser impresa
sobre cartulina de color, kraft o
reciclado.

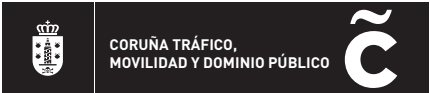
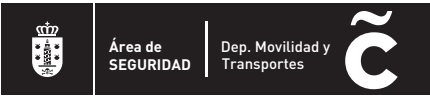
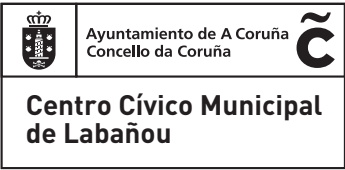
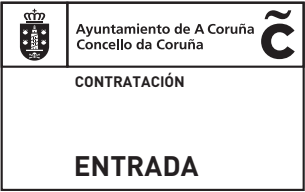
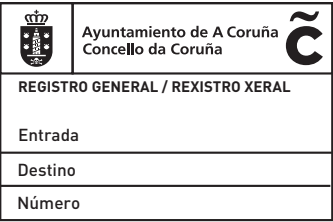
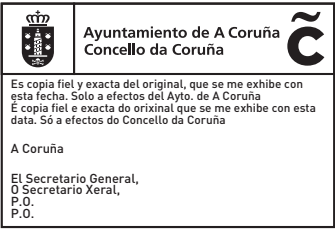
















Ayuntamiento de A Coruña

Concello da Coruña

Solicitud general

Solicitude xeral



Ilmo. Sr. Alcalde Presidente del Excmo. Ayuntamiento de A Coruña

Ilmo. Sr. Alcalde Presidente do Excmo. Concello da Coruña

Datos del solicitante / Datos do solicitante

Nombre o razón social Nome ou razón social				
Primer apellido Primeiro apelido		Segundo apellido Segundo apelido		
☐ NIF	☐ CIF	☐ NIE	☐ Pas. Pas.	☐ Otros Outros
				Número Número

Representado por (en su caso) / Representado por (se é o caso)

Nombre o razón social Nome ou razón social					Primer apellido Primeiro apelido	
Segundo apellido Segundo apelido					☐ NIF	☐ CIF
					☐ NIE	☐ Pas. Pas.
					☐ Otros Outros	Número Número
Tipo de representación Tipo de representación						

Datos de contacto para notificaciones / Datos de contacto para notificacións

Tipo de vía Tipo de vía		Nombre de vía Nome de vía		Número Número	
Km Km	Bloque Bloque	Escalera Escaleira	Piso Piso	Puerta Porta	
Código postal Código postal		Municipio Municipio		Provincia Provincia	

Datos de comunicación (señale forma preferente) / Datos de comunicación (sinala forma preferente)

☐ Correo electrónico Correo electrónico	☐ Telf. móvil Tel. móvil	☐ Telf. Tel.
--	---	-------------------------------------

Solicita / Solicita

De conformidad con lo establecido en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, se informa de que los datos declarados en este formulario pasarán a formar parte del fichero denominado AUPAC, cuyo responsable de tratamiento es el Ayuntamiento de A Coruña, y cuya finalidad y uso previstos serán los siguientes: realizar la automatización del Procedimiento Administrativo Común. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición a los datos personales registrados en este fichero se podrán ejercer ante el Registro General del Ayuntamiento de A Coruña (Pza. de María Pita, 1), en los términos establecidos en los artículos 15, 16 y 17 de la citada Ley Orgánica 15/1999. Autorizo al Ayuntamiento de A Coruña a solicitar a otras administraciones la información necesaria relativa a esta solicitud. Así mismo autorizo que me envíen comunicaciones a la dirección de correo electrónica indicada o al teléfono móvil por SMS.

De conformidade co establecido no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, infórmase de que os datos declarados neste formulario pasarán a formar parte do ficheiro denominado AUPAC, sendo responsable do seu tratamento o Concello da Coruña, e tendo como finalidade e uso previstos os seguintes: realizar a automatización do Procedemento Administrativo Común. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición aos datos persoais deste ficheiro poderanse exercer ante o Rexistro Xeral do Concello da Coruña (Pza. de María Pita, 1), nos termos establecidos nos artigos 15, 16 e 17 da citada Lei orgánica 15/1999. Autorizo o Concello da Coruña a solicitar a outras administracións a información necesaria relativa a esta solicitude. Así mesmo autorizo que me envíen comunicacións ao enderezo de correo electrónico indicado ou ao teléfono móbil por SMS.

A Coruña, de de

Firma de la persona solicitante

Sinatura da persoa solicitante

Mod. 001

05/2012

Ayuntamiento de A Coruña

Concello da Coruña

Solicitud de beneficios fiscales, impuesto sobre Actividades Económicas (Ordenanza Fiscal núm. 54)

Solicitude de beneficios fiscais, imposto sobre Actividades Económicas (Ordenanza Fiscal núm. 54)

Ilmo. Sr. Alcalde Presidente del Excmo. Ayuntamiento de A Coruña

Ilmo. Sr. Alcalde Presidente do Excmo. Concello da Coruña

Datos del solicitante / Datos do solicitante

Nombre o razón social

Nome ou razón social

Primer apellido

Primeiro apelido

Segundo apellido

Segundo apelido

☐ NIF

☐ CIF

☐ NIE

☐ Pas.

☐ Otros

NIF

CIF

NIE

Pas.

Otros

Número

Número

Representado por (en su caso) / Representado por (se é o caso)

Nombre o razón social

Nome ou razón social

Primer apellido

Primeiro apelido

Segundo apellido

Segundo apelido

☐ NIF

☐ CIF

☐ NIE

☐ Pas.

☐ Otros

NIF

CIF

NIE

Pas.

Otros

Número

Número

Tipo de representación

Tipo de representación

Datos de contacto para notificaciones / Datos de contacto para notificacións

Tipo de vía

Tipo de vía

Nombre de vía

Nome de vía

Número

Número

Km

Bloque

Escalera

Piso

Puerta

Km

Bloque

Escalera

Piso

Puerta

Código postal

Municipio

Provincia

Código postal

Municipio

Provincia

Datos de comunicación (señale forma preferente) / Datos de comunicación (sinala forma preferente)

☐ Correo electrónico

☐ Telf. móvil

☐ Telf. Tel.

Correo electrónico

Tel. móvil

Tel.

Datos relativos al objeto tributario / Datos relativos ao obxecto tributario

Tipo de vía

Nombre de vía

Número

Km

Tipo de vía

Nome de vía

Número

Km

Bloque

Escalera

Piso

Puerta

Código postal

Ref. catastral

Bloque

Escalera

Piso

Puerta

Código postal

Ref. catastral

Solicita la concesión de beneficios fiscales en el Impuesto sobre Actividades Económicas por los siguientes motivos:

Solicita a concesión de beneficios fiscais no Imposto sobre Actividades Económicas polos seguintes motivos:

Exenciones / Exencións

☐ Entidades recogidas en el art. 7 de la Ley 49/2002 de Régimen fiscal de Entidades sin fines lucrativos y de incentivos fiscales al mecenazgo.

Entidades recollidas no art. 7 da Lei 49/2002 de réxime fiscal de entidades sen fins lucrativos e de incentivos fiscais ao mecenazo:

☐ Los organismos públicos de investigación, los establecimientos de enseñanza en todos sus grados costeados con fondos del Estado, CCAA o Entidades Locales, o por fundaciones declaradas benéficas o de utilidad pública y los establecimientos de enseñanza en régimen de concierto educativo.

Os organismos públicos de investigación, os establecementos de ensino en todos os seus graos custeados con fondos do Estado, CCAA, ou entidades locais, ou por fundacións declaradas benéficas ou de utilidade pública e os establecementos de ensino en réxime de concerto educativo:

☐ Asociaciones y fundaciones de disminuidos físicos, psíquicos y sensoriales, sin ánimo de lucro.

Asociacións e fundacións de diminuídos físicos, psíquicos e sensoriais, sen ánimo de lucro.

Bonificaciones / Bonificacións

☐ Inicio de actividad:

Inicio de actividade:

☐ Creación de empleo:

Creación de emprego:

☐ Establecimiento de un plan de transporte para trabajadores que tenga por objeto reducir el consumo de energía y las emisiones causadas por el desplazamiento al lugar del puesto de trabajo.

Establecemento dun plan de transporte para traballadores que teña por obxecto reducir o consumo de enerxía e as emisións causadas polo desprazamento ao lugar do posto de traballo.

☐ Instalaciones de Autogeneración de Energía mediante fuentes renovables.

Instalacións de autoxeración de enerxía mediante fontes renovables.

☐ Actividad Empresarial alejada del Centro Urbano.

Actividade empresarial afastada do centro urbano.

De conformidad con lo establecido en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, se informa de que los datos declarados en este formulario pasarán a formar parte del fichero denominado AUPAC, cuyo responsable de tratamiento es el Ayuntamiento de A Coruña, y cuya finalidad y uso previstos serán los siguientes: realizar la automatización del Procedimiento Administrativo Común. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición a los datos personales registrados en este fichero se podrán ejercer ante el Registro General del Ayuntamiento de A Coruña (Pza. de María Pita, 1), en los términos establecidos en los artículos 15, 16 y 17 de la citada Ley Orgánica 15/1999. Autorizo al Ayuntamiento de A Coruña a solicitar a otras administraciones la información necesaria relativa a esta solicitud. Así mismo autorizo que me envíen comunicaciones a la dirección de correo electrónico indicada o al teléfono móvil por SMS.

De conformidade co establecido no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, infórmase de que os datos declarados neste formulario pasarán a formar parte do ficheiro denominado AUPAC, sendo responsable do seu tratamento o Concello da Coruña, e tendo como finalidade e uso previstos os seguintes: realizar a automatización do Procedemento Administrativo Común. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición aos datos persoais deste ficheiro poderanse exercer ante o Rexistro Xeral do Concello da Coruña (Pza. de María Pita, 1), nos termos establecidos nos artigos 15, 16 e 17 da citada Lei orgánica 15/1999. Autorizo o Concello da Coruña a solicitar a outras administracións a información necesaria relativa a esta solicitude. Así mesmo autorizo que me envíen comunicacións ao enderezo de correo electrónico indicado ou ao teléfono móbil por SMS.

A Coruña, de de

Firma de la persona solicitante

Sinatura da persoa solicitante

Mod. 043
2/2014

Coruña Marca CeEñe. Manual de Identidad Corporativa.

50

3. Papelería corporativa_3.2. Aplicaciones

3.2.25. Notificación

 		 		 	
Ayuntamiento de A Coruña Concello da Coruña		DEVOLVER A CENTRO DE CONTROL DE NOTIFICACIONES DEVOLVELO AO CENTRO DE CONTROL DE NOTIFICACIÓNS		SERVICIO DE CORREOS SERVIZO DE CORREOS AVISO DE RECIBO AVISO DE RECIBO	
		NOTIFICACIÓN INFORMATIZADA NOTIFICACIÓINFORMATIZADA		ESPAÑA 	
		1º INTENTO 1º INTENTO Firma del Sr./a cartero/a Sinatura do/a cartero/a Sello Of. correos Selo Of. correos Fecha _____ Data _____ Hora _____ Repartidor nº. _____		2º INTENTO 2º INTENTO Firma del Sr./a cartero/a Sinatura do/a cartero/a Sello Of. correos Selo Of. correos Fecha _____ Data _____ Hora _____ Repartidor nº. _____	
		1 Entregado en domicilio Entregado no domicilio 2 Domicilio incorrecto Domicilio incorrecto 3 Ausente Ausente 4 Desaparecido/a Desaparecido/a 5 Fallecido/a Fallecido/a 6 Rehusado Rehusado 7 No se hace cargo Non se fai cargo 8 Entregado en lista Entregado en lista 9 No retirado en lista Non retirado en lista		DEVUELTO DEVOLTO Devuelto Devolto	
		3º INTENTO: Fecha _____ 3º INTENTO: Data _____			



Ayuntamiento de A Coruña
Concello da Coruña
Plaza de María Pita, 1.
15001 A Coruña
981 184 200 | [a10](http://a10.coruna.es)
coruna.es

ESPAÑA 	FRANQUEO PAGADO
Notificación informatizada	

3º INTENTO URGENTE (TURNO TARDE)
3º INTENTO URGENTE (QUENDA DE TARDE)

El que suscribe declara que el envío reseñado en el anverso ha sido debidamente entregado el día _____ de _____
A persoa que asina declara que o envío reseñado no anverso foi devidamente entregado

de _____ a D./D.* _____, con DNI _____,
de _____ a D./D.* _____ con DNI _____

en calidad de _____
en calidade de _____

Firma de la persona receptora
Simatura da persoa receptora

Repurteiro/a n.º
Firma del Sr. carterero/a
Simatura do/a cartereiro/a

Sello de la oficina de correos de destino
Selo da oficina de correos de destino

REUSADO POR: _____
REXEITADO POR: _____

NOMBRE Y APELLIDOS: _____
NOME E APELLIDOS: _____

SR. CARTEROS/RA. CARTERA, POR FAVOR, INDIQUE CLARAMENTE LA IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA QUE REHUSA LA ENTREGA.
SR. CARTEIROS/RA. CARTEIRA, POR FAVOR, INDIQUE CLARAMENTE A IDENTIFICACIÓN DA PERSOÑA QUE REXEITA A ENTREGA.

**Muchas gracias
por cuidar esta marca**